

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №29"

УТВЕРЖДЕНО:
на заседании
Педагогического совета
МБОУ СОШ №29
Протокол №111 от 14.04.2025г

УТВЕРЖДАЮ:
приказом МБОУ СОШ №29
от 14 апреля 2025 №59

ОТЧЕТ

о результатах самообследования

за 2024 год

(отчетный период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года)

Структура самообследования МБОУ СОШ №29 за 2024 учебный год

- I. Общие сведения об образовательном учреждении
- II. Условия функционирования образовательного учреждения
 - 2.1. Данные о контингенте обучающихся;
 - 2.2. Информация о реализации права обучающихся на получение образования;
 - 2.3. Режим работы образовательного учреждения.
- III. Содержание образовательного процесса
 - 3.1. Учебный план образовательного учреждения;
 - 3.2. Сведения об учебных программах, используемых образовательным учреждением.
 - 3.3. Формы освоения обучающимися образовательных программ;
 - 3.4. Информация о профильной направленности обучения в соответствии с реализуемыми программами;
 - 3.5. Сведения о реализации инновационных программ и технологий;
 - 3.6. Информация о дополнительных образовательных услугах;
 - 3.7. Воспитательная работа в образовательном учреждении.
- IV. Условия обеспечения образовательного процесса
 - 4.1. Научно-методическое обеспечение;
 - 4.2. Кадровый потенциал образовательного учреждения;
 - 4.3. Система педагогического менеджмента (система управления);
 - 4.4. Информационно-технологическое обеспечение;
 - 4.5. Материально-техническая база образовательного учреждения;
 - 4.6. Медико-социальные условия пребывания учащихся в образовательном учреждении.
- V. Сведения об уровне подготовки выпускников образовательного учреждения (за 3 года)
 - 5.1. Результаты итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов;
 - 5.2. Итоги участия обучающихся в олимпиадах;
 - 5.3. Информация о поступлении выпускников образовательного учреждения в учреждения профессионального образования;
 - 5.4. Результаты ЕГЭ выпускников общеобразовательного учреждения;
 - 5.5. Результаты обучающихся 9-х классов общеобразовательного учреждения, сдававших государственную итоговую аттестацию по новой форме.

I. Общие сведения об образовательном учреждении.

Общая характеристика учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 29» является муниципальным общеобразовательным учреждением, основное предназначение которого заключается в реализации прав граждан на образование в соответствии с законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 28.06.2014 г.), обеспечение гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечение условий для обучения, воспитания и развития творческих способностей учащихся.

В этом аспекте основными направлениями развития образовательного учреждения являются:

- развитие школы как открытого общественно активного учреждения социального и гражданского образования учащихся и их родителей посредством развития системы государственно – общественного управления;
- становление школы как эффективного образовательного учреждения, успешно работающего в современных условиях рыночных отношений.

Реализация вышеуказанных направлений осуществляется с учетом специфики образовательного учреждения и социального заказа местного сообщества.

Юридический и фактический адреса учреждения: 623135, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Культуры, 11.

Телефон/факс: 8 (3439) 29-56-69, факс 29-56-69 e-mail: kourovka29@.yandex.ru

Учредитель образовательного учреждения: городской округ Первоуральск в лице Главы Администрации городского округа Первоуральск Функции Учредителя Школы осуществляют:

-Управление образования городского округа Первоуральск. Место нахождения: 623100, Свердловская область, город Первоуральск, улица Советская, 9-А.

-Администрация городского округа Первоуральск. Место нахождения: 623100, Свердловская область, город Первоуральск, улица Ватутина,41;

Устав образовательного учреждения утверждён постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 28.10.2015 года № 2264 Лицензия серия 66Л01 № 0003851 регистрационный номер 15788 от 11 апреля 2012 года (срок действия лицензии - бессрочно);

Свидетельство о государственной аккредитации серия 66А01 № 0001573, регистрационный номер 8258 от 10.04.2015 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 29» находится в посёлке Прогресс на территории городского округа Первоуральск, имеет свою историю и сложившиеся традиции.

№ п/п	Образовательные программы и направления		
	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения
1.	Программа дошкольного образования	«От рождения до школы»	4 года
2.	Программа начального общего образования	общеобразовательный	4 года
3.	Программа основного общего образования	общеобразовательный	5 лет
4.	Программа среднего (полного) общего образования	общеобразовательный	2 года

Список локальных актов

1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ СОШ №29
2. Положение о внутришкольном контроле МБОУ СОШ №29
3. Положение о школьной службе примирения МБОУ СОШ №29
4. Положение о родительском контроле организации горячего питания воспитанников структурного подразделения МБОУ СОШ №29
5. Положение о родительском контроле организации горячего питания воспитанников структурного подразделения МБОУ СОШ №29
6. Положение о родительском контроле организации горячего в МБОУ СОШ №29
7. Положение о проектной деятельности в МБОУ СОШ №29
8. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ №29
9. Положение о структурном подразделении МБОУ СОШ №29

10. Положение о ликвидации академической задолженности, текущей неуспеваемости и об условном переводе учащихся МБОУ СОШ №29
11. Положение об организации дополнительного образования МБОУ СОШ №29
12. Положение об организации внеурочной деятельности МБОУ СОШ №29
13. Положение о Совете старшеклассников МБОУ СОШ №29
14. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ СОШ №29
15. Положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ СОШ №29
16. Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №29
17. Положение о Методическом совете МБОУ СОШ №29
18. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану учащихся МБОУ СОШ №29
19. Правила приема учащихся в МБОУ СОШ №29
20. Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МБОУ СОШ №29, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся
21. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ СОШ №29
22. Положение о режиме занятий учащихся МБОУ СОШ №29
23. Положение о языке образования в МБОУ СОШ №29
24. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в МБОУ СОШ №29
25. Положение о порядке выбора учебников, учебных пособий МБОУ СОШ и №29
26. Положение о библиотеке МБОУ СОШ №29
27. Положение об Общешкольном Совете родителей МБОУ СОШ №29
28. Положение о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в МБОУ СОШ №29
29. Положение об Общем собрании трудового коллектива МБОУ СОШ №29
30. Положение о военно-патриотическом объединении «29 рота» МБОУ СОШ №29
31. Положение о лагере, организованном МБОУ СОШ №29, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием
32. Положение о классном руководстве МБОУ СОШ №29

33. Положение о порядке применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания МБОУ СОШ №29
34. Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников МБОУ СОШ №29
35. Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ СОШ №29
36. Положение об использовании устройств мобильной связи в МБОУ СОШ №29
37. Положение о добровольном объединении родителей «Родительский патруль» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБОУ СОШ №29
38. Положение о Педагогическом совете МБОУ СОШ №29
39. Положение о методическом объединении МБОУ СОШ №29

II. Условия функционирования общеобразовательного учреждения

2.1. Комплектование на 01.09.2024 год

Класс, (если коррекционный – указать)	Число обучаю- щихся	Из них обучающихся		сменность	Кроме того, семейное обучение (самообразовани е)
		в ОУ	на дому	I / II	
1-а	21	21		I	
2-а	17	17		II	
3а	18	18		I	
4а	15	15		I	
4б	15	15		I	
5-а	15	15		I	
6а	16	16		I	
7а	18	18		I	
8а	14	14		I	
8б	14	14		I	
9а	25	22	1	I	2
10	14	14		I	
11	5	5		I	
Итого 13 классов	207	207	1	12- I, 1-II	2

в 1 смену _12_ классов, __190__ обучающихся; в 2 смену - 17 чел.

Директор МБОУ СОШ №29

И.В.Пономарева

1-4 классы: - 5 классов 86 чел На дому - 0 чел

5-9 классы: 6 классов 102 чел На дому - 1 чел

10-11 классы 2 класса 19 чел

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ МБОУ СОШ №29 на 2024 г

I раздел.

Учебный план-документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №29" на 2024 учебный год – сформирован в соответствии с нормативными документами, с учетом образовательной программы, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

1.1. Нормативная база:

В целях организации работы МБОУ СОШ №29 при разработке учебных планов на 2024-2025 учебный год были использованы следующие нормативные документы:

- Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 24.09.2022 №371-ФЗ);
- Федеральный закон от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, во исполнение поручений Президента РФ от 23.02.2018 №Пр-328 п.1, от 20.12.2020 №Пр-2182;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 №678-р;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 (далее – ФГОС начального общего образования 2021 – ФГОС НОО-2021);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 №569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 №286»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287 (далее – ФГОС основного общего образования 2021 – ФГОС ООО-2021);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 №287»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (далее – ФГОС основного общего образования – ООО-2010);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 17.05.2012 №413»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;
- Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 №992;
- Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 №993;
- Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 №1014;
- Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования учебников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 №858;
- Приказ Минпросвещения РФ от 21.07.2023 года «О внесении изменений в приложение № 1 и № 2» к приказу Министерства просвещения РФ от 21.09.2022 года № 858.
- Перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 №699;
- Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 №653;
- Примерная рабочая программа воспитания для общеобразовательных организаций (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 23.06.2022 №3/22);
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (с изменениями и дополнениями);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 (далее – СП 2.4.3648-20);
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 (далее - СанПиН 1.2.3685- 21);
- Устав образовательного учреждения. Приказ Управления образования города Ростова-на-Дону от 26.10.2015 г. № 1093;изменения и дополнения в Устав (Приказ УОПР – 449 от 14.07.2017).

При составлении учебного плана использовались:

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 25.05.2015 №08-761 «Об изучении предметных областей: "Основы религиозных культур и светской этики" и "Основы духовно-нравственной культуры народов России"»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.06.2015 №НТ-670/08

«Методические рекомендации по организации самоподготовки обучающихся при осуществлении образовательной деятельности»;

- Письмо Министерства образования России от 18.08.2017 №09-1672 «О направлении методических рекомендаций по уточнению понятий и содержанию внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 05.07.2022 №ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 16.01.2023 №03-68 «О направлении информации о введении федеральных основных общеобразовательных программ»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 13.01.2023 №03-49 «О направлении методических рекомендаций по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 14.02.2023 №03-287 «О направлении информации об организации изучения начальной военной подготовки в образовательных организациях в рамках освоения основных общеобразовательных программ»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 01.03.2023 №03-312 «О направлении информации о применении основной образовательной программы основного общего образования»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 03.03.2023 №03-327 «О направлении информации по введению федеральных основных общеобразовательных программ»;
- Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2016 №08-709 «О списках рекомендуемых произведений»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 26.02.2021 №03-205 «Методические рекомендации по обеспечению возможности освоения образовательных программ обучающимися 5-11 классов по индивидуальному учебному плану»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2023 №05-848 «Методические рекомендации реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях РФ»;

1.2. Реализуемые основные общеобразовательные программы

МБОУ СОШ №29 имеет право образовательной деятельности по следующим уровням общего образования

Общее образование		
№	Уровень образования	Нормативный срок освоения образовательной программы*
1	Начальное общее образование (I-IV класс)	4 года
2	Основное общее образование (V-IX класс)	5 лет
3	Среднее общее образование (X-XI класс)	2 года

1.3. Режим работы общеобразовательного учреждения:

Учебный план МБОУ МБОУ СОШ №29 обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований

СанПиН 1.2.3685-21 и предусматривает для учащихся 1–11 классов продолжительность учебной недели – 5 дней.

Организация обучения в условиях пятидневной рабочей недели в 1-11 классах осуществляется при использовании учебной и внеурочной деятельности в соответствии с образовательной программой МБОУ СОШ №29.

1.4. Продолжительность учебного года:

В соответствии с учебным планом устанавливается следующая продолжительность учебного года:

- 1 класс – 33 учебные недели;
- 2-4 классы – не менее 34 учебных недель;
- 5-9 классы – не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в 9 классах);
- 10-11 классы – не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в 11 классах и проведение учебных сборов по основам военной службы).

Для профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул. Продолжительность осенних, зимних и весенних каникул составляет 9 календарных дней, летних – не менее 8 недель.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБОУ СОШ №29, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами СанПиН 1.2.3685-21.

1.5. Продолжительность учебной недели:

Учебный план МБОУ СОШ №29 при 5-дневной учебной неделе:

– определяет максимально допустимую недельную нагрузку при 5-дневной учебной неделе для обучающихся начальной школы: 1 класс – 21 ч. в неделю, 2-4 классы – 23 ч. в неделю; для основной школы: 5 класс – 29 ч. в неделю, 6 класс – 30 ч. в неделю, 7 класс – 32 ч. в неделю, 8-9 класс – 33 ч. в неделю; для средней школы 10-11 классы – 34 ч. в неделю;

– предусматривает рациональный баланс между обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений;

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности при реализации основных образовательных программ НОО, ООО, СОО МБОУ СОШ №29 определяет самостоятельно.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 классов – не превышает 4 уроков, один раз в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

Расписание звонков и перемен

№ урока	Расписание звонков первой смены	Перемены	Расписание звонков второй смены	Перемены
1	8.00-8.40	10 минут	12.30-13.10	10 минут
2	8.50-09.30	20 минут	13.25-14.05	10 минут
3	9.50-10.30	20 минут	14.15-14.55	20 минут
4	10.50-11.30	10 минут	15.00-15.40	10 минут
5	11.40-12.20	10 минут	15.50-16.30	10 минут
6	12.30-13.10	10 минут	16.40-17.20	10 минут
7	13.25-14.05	10 минут		
8	14.15-14.55	10 минут		

1.6. Требования к объему домашних заданий:

Объем домашних заданий (по всем предметам) определяется так, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 1 классах – 1 час, во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – 3,5 ч.

1.7. Дополнительные требования при организации обучения в I классе:

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

-учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

-используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии: в сентябре-октябре: по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; во втором полугодии: январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый;

- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 60 минут (прогулка и обед);

-для обучающихся, посещающих группу продленного дня, организуется 3-разовое питание (завтрак, обед, полдник) и прогулка;

-обучение в 1-х классах проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

-предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти с 12.02.2024 по 18.02.2024.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 33 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 29" языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29"».

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН НОО

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю				
		1а	2а	3а	4а	4б
Обязательная часть						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5	5
	Литературное чтение	4	4	4	4	4
Иностранный язык	Иностранный язык	0	2	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	4
Обществознание и естествознание ("окружающий мир")	Окружающий мир	2	2	2	2	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	1	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1	1
	Музыка	1	1	1	1	1
Технология	Труд (технология)	1	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	2
Итого		20	22	22	23	23
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Наименование учебного курса						
Математика вокруг нас		1	1	1	0	0
Итого		1	1	1	0	0
ИТОГО недельная нагрузка		21	23	23	23	23
Количество учебных недель		33	34	34	34	34
Всего часов в год		693	782	782	782	782

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29"

	Количество часов в неделю				
	1а	2а	3а	4а	4б
Разговоры о важном	1	1	1	1	1
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1
Путешествие в мир профессий	1	1	1	1	1
Подвижные игры	1	1	1	1	1
Математика вокруг нас				1	1
ИТОГО недельная нагрузка	4	4	4	5	5

Учебный план основного общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29" (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29" начинается 02.09.2024 и заканчивается 25.05.2025.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 33 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа..

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть

учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация—процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания(четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29".

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ООО

Учебные предметы	Учебны е модули	Классы/ Количество часов в неделю					
		5а	6а	7а	8а	8б	9а
Обязательная часть							
Русский язык		5	6	4	3	3	3
Литература		3	3	2	2	2	3
Иностранный язык		3	3	3	3	3	3
Математика	Алгебра	5	5	0	0	0	0
		0	0	3	3	3	3
	Геометр ия	0	0	2	2	2	2
	Вероятн ость и статисти ка	0	0	1	1	1	1
Информатика		0	0	1	1	1	1

История	История России Всеобща я история Введени е в Новейш ую историю России	2	2	2	2	2	2.5
Обществознание		0	1	1	1	1	1
География		1	1	2	2	2	2
Физика		0	0	2	2	2	3
Химия		0	0	0	2	2	2
Биология		1	1	1	2	2	2
Изобразительное искусство		1	1	1	0	0	0
Музыка		1	1	1	1	1	0
Труд (технология)		2	2	2	1	1	1
Физическая культура		2	2	2	2	2	2
Основы безопасности и защиты Родины		0	0	0	1	1	1
Основы духовно- нравственной культуры народов России		1	1	0	0	0	0
		27	29	30	31	31	32.5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Черчение		0	0	0	1	1	0.5
Основы безопасности и защиты Родины		1	1	1	0	0	0
Подвижные игры		1	0	1	1	1	0
Итого		2	1	2	2	2	0.5
Итого недельная нагрузка		29	30	32	33	33	33
Количество учебных		34	34	34	34	34	34

неделя							
Всего часов в год		986	1020	1088	1122	1122	1122

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29"

Учебные курсы	Количество часов в неделю					
	5а	6а	7а	8а	8б	9а
Разговоры о важном	1	1	1	1	1	1
Россия - мои горизонты	0	1	1	1	1	1
Мир профессий	1	0	0	0	0	0
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1	1
Подвижные игры	0	1	0	0	0	1
ИТОГО недельная нагрузка	3	4	3	3	3	4

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 33 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа..

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 29" языком обучения является русский язык.

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация—процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания(четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29"».

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2года.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН СОО

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю	
		10а Универсальный профиль	11а Универсальный профиль
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра и начала математического анализа	2	4
	Геометрия	2	1
	Вероятность и статистика	1	1
	Информатика	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	3	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	1	1
	Биология	3	3
Физическая культура	Физическая культура	3	3

Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	0
Итого		32	30
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Наименование учебного курса			
Обучение сочинению по русскому языку		0	2
Индивидуальный проект		1	0
Решение трудных вопросов при изучении курса "Математика"		1	2
Итого		2	4
ИТОГО недельная нагрузка		34	34
Количество учебных недель		34	34
Всего часов в год		1156	1156

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29"

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10а	11а
Разговоры о важном	1	1
Россия - мои горизонты	1	1
Функциональная грамотность	1	1
Экономика	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	4	4

1.8. Учебно-методическое обеспечение

Организация должна предоставлять не менее одного учебника и (или) учебного пособия в печатной форме, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ НОО, ООО, СОО:

- необходимого для освоения программы НОО, на каждого обучающегося по учебным предметам – русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык.
- необходимого для освоения программы ООО и СОО, на каждого обучающегося по учебным предметам – русский язык, математика, физика, химия, биология, литература, география,

история, обществознание, иностранные языки, информатика, а также не менее одного учебника и (или) учебного пособия в печатной и (или) электронной форме, необходимого для освоения программы НОО, ООО, СОО, на каждого обучающегося по иным учебным предметам (дисциплинам, курсам), входящим, как в обязательную часть учебного плана указанной программы, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

МБОУ СОШ №29 при реализации образовательных программ выбраны для использования:

- учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 №858);

- Приказ Минпросвещения РФ от 21.07.2023 года «О внесении изменений в приложение №1 и № 2» к приказу Министерства просвещения РФ от 21.09.2022 года № 858.

- Учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.06.2016 №699);

- Электронные образовательные ресурсы, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 №653).

Библиотечный фонд МБОУ СОШ №29 при реализации основной образовательной программы укомплектован печатными и электронными информационно – образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами, дополнительной литературой.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета:

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основных общеобразовательных программ;

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основных общеобразовательных программ.

Кабинеты по предметным областям оснащаются комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающими развитие компетенций в соответствии с программами НОО, ООО, СОО. Кабинеты естественно – научного цикла (в том числе химии, физики, биологии) дополнительно оборудуются комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающего проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программами НОО, ООО, СОО.

1.9 Программно-методическое обеспечение

МБОУ СОШ №29 в 2024 году

№ п/п	1 класс		
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Азбука» в 2-х частях. Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская	Просвещение	2023

	Л.А., Бойкина М.В.		
2	«Русский язык». Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Просвещение	2023
3	«Литературное чтение» в 2-х частях. Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Просвещение	2023
4	«Математика» в 2-х частях. Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В.	Просвещение	2023
5	«Окружающий мир» в 2-х частях. Плешаков А. А.	Просвещение	2023
6	«Технология» Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Просвещение	2023
7	«Физическая культура. 1-4 класс». Матвеев А.П.	Просвещение	2023
8	«Изобразительное искусство». Неменская Л. А./ под редакцией Неменского Б. М.	Просвещение	2023
9	«Музыка».Критская Е. Д., Сергеева Г. П., Шмагина Т. С	Просвещение	2023
	2 класс		
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык» в 2-х частях. Климанова Л.Ф., Макеева С.Г.	Просвещение	2018
2	«Литературное чтение» в 2-х частях. Климанова Л.Ф., Городецкий В.Г., Виноградская Л.А. и др.	Просвещение	2019
3	«Математика» в 2-х частях. Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Просвещение	2018
4	«Окружающий мир» в 2-х частях. Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Просвещение	2018
5	«Английский язык» в 2-х частях Быкова Н. И., Дули Д., Поспелова М. Д. и др.	Просвещение	2023
6	«Уроки технологии». Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Добромыслова Н.В.	Просвещение	2018
7	«Физическая культура. 1-4 класс». Лях В.И.	Просвещение	2017
8	«Изобразительное искусство». Шпикалова Т.Я. Ершова Л.В.	Просвещение	2018
9	«Музыка». Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Просвещение	2018
№ п/п	3 класс		
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания

1	«Русский язык». Климанова Л.Ф., Макеева С.Г.	Просвещение	2018
2	«Литературное чтение» в 2-х частях. Климанова Л.Ф., Городецкий В.Г., Виноградская Л.А.	Просвещение	2017
3	«Математика» в 2-х частях. Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Просвещение	2018
4	Плешаков А.А., Новицкая М.Ю. « Окружающий мир» в 2-х частях.	Просвещение	2019
5	«Английский язык» в 2-х частях Быкова Н.И, Дули Де, Пospelова М.Д. и др	Просвещение	2022
6	«Уроки технологии». Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П.	Просвещение	2018
7	«Физическая культура. 1-4 класс». Лях В.И.	Просвещение	2018
8	«Изобразительное искусство». Шпикалова Т.Я. Ершова Л.В.	Просвещение	2018
9	«Музыка». Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Просвещение	2017
4 «А», « Б» классы			
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык» в 2-х частях. Климанова Л.Ф., Макеева С.Г.	Просвещение	2019
2	«Литературное чтение» в 2-х частях. Климанова Л.Ф., Городецкий В.Г., Виноградская Л.А. и др.	Просвещение	2018
3	«Математика» в 2-х частях. Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Просвещение	2018
4	Плешаков А.А., Новицкая М.Ю. « Окружающий мир» в 2-х частях.	Просвещение	2019
5	«Английский язык» в 2-х частях Быкова Н.И, Дули Де, Пospelова М.Д. и др.	Просвещение	2023
6	«Уроки технологии». Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Добромыслова Н.В.	Просвещение	2018
7	«Физическая культура. 1-4 класс». Лях В.И.	Просвещение	2019
8	«Изобразительное искусство». Шпикалова Т.Я. Ершова Л.В.	Просвещение	2018
9	«Музыка». Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Просвещение	2018
10	«Основы религиозных культур и светской этики» Шемшурин А.И.	Просвещение	2023
5 «А» класс			
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания

1	Русский язык: 5-й класс, в 2 частях. Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., Тростенцова Л.А. и др	Просвещение	2023
2	Литература: 5-й класс: учебник: в 2 частях Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Просвещение	2023
3	Английский язык: 5-й класс. Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Просвещение	2023
4	«Математика»: 5-й класс: базовый уровень: учебник: в 2 частях Виленкин Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С. и др.	Просвещение	2023
5	«История. Всеобщая история. История Древнего мира» : 5-й класс Вигасин А. А., Годер Г. И., Свенцицкая И. С.; под ред. Искендерова А. А	Просвещение	2023
6	« Биология» Пасечник В. В., Суматохин С. В., Гапонюк З.Г., Швецов Г.Г./ Под ред Пасечника В. В.	Просвещение	2023
7	География : 5-6-е классы Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	Просвещение	2023
8	«Основы духовно-нравственной культуры народов России» Н.Ф.Виноградова, В.И.Власенко, А.В.Поляков	Вентана - граф	2019
9	« Музыка». Критская Е.Д., Сергеева Г.П.	Просвещение	2023
10	«Изобразительное искусство». Горяева Н. А., Островская О. В./ под ред. Неменского Б. М.	Просвещение	2023
11	«Технология» Глозман Е.С., Кожина О.А., Хотунцев Ю.Л. и др.	Просвещение	2023
12	«Физическая культура 5-7 класс» Матвеев А.П.	Просвещение	2023
13	«Основы безопасности жизнедеятельности» Хренников Б. О., Гололобов Н. В., Льяная Л. И., Маслов М. В./ Под ред. Егорова С. Н.	Просвещение	2023
6 «А» класс			
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык» Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др.	Просвещение	2018
2	«Литература» в 2-х частях, Меркин Г.С.	Русское слово	2018
3	«Математика» Дорофеев Г.В., Суворова С.Б., Бунимович Е.А. и др	Просвещение	2018
4	«Английский язык» Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и	Просвещение	2018

	др.		
5	«История Средних веков» Агибалова Е.В., Донской Г.М.	Просвещение	2023
6	«История России» в 2-х частях Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др. под ред. Торкунова А.В	Просвещение	2023
7	«Обществознание» Боголюбов Л.Н., Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И.	Просвещение	2023
8	«География». 5-6-е классы Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и другие	Просвещение	2022, 2023
9	«Биология», базовый уровень: Пасечник В. В., Суматохин С. В., Гапонюк З.Г., Швецов Г.Г.; под ред Пасечника В. В.	Просвещение	2022
10	«Изобразительное искусство» Неманская Л.А.	Просвещение	2017
11	«Основы духовно-нравственной культуры народов России» Н.Ф.Виноградова, Т.Э. Мариносян	Вентана-граф	2019
12	«Музыка» Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Просвещение	2019
13	«Технология» Казакевич В.М., Пичугина Г.В, и др. под ред. Казакевич В.М.	Просвещение	2019
14	«Физическая культура 5-7 класс» Виленский М.Я., Туревский И. М., Торочкова Т.Ю.	Просвещение	2019
15	«Основы безопасности жизнедеятельности» Поляков В.В., Латчук В.И.	Просвещение	2018
№ п/п	7 «А» класс		
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык». Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И.. и др.	Дрофа	2018
2	«Литература» в 2-х частях Меркин Г.С.	Русское слово	2018
3	«Алгебра» Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г., Нешков К.И. и др./ Под ред. Теляковского С.А.	Просвещение	2023
4	Математика. Вероятность и статистика: 7-9-е классы: базовый уровень: учебник: в 2 частях. Высоцкий И.Р., Яценко И.В.; под ред. Яценко И.В.	Просвещение	2023
5	«Геометрия» 7-9 классы Атанасян Л.С. Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Просвещение	2023
6	«Английский язык» Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и др.	Просвещение	2018
7	« Информатика и ИКТ» Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Просвещение	2023
8	«Всеобщая история. История нового времени». Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М.	Просвещение	2019

9	«История России» в 2-х частях Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др. под ред. Торкунова А.В.	Просвещение	2018
10	«Обществознание» Боголюбов Л.Н., Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И.	Просвещение	2018
11	«География». 7 класс Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	Просвещение	2021
12	«Биология. Животные» Латюшин В.В., Шапкин В.А.	Дрофа	2017
13	«Физика» Перышкин И. М., Иванов А. И.	Просвещение	2023
14	«Основы безопасности жизнедеятельности» Вангородский С.Н., Кузнецов М.И., Латчук В.И.	Дрофа	2018
15	«Изобразительное искусство» Питерских А.С., Гуров Г.Е. под ред. Неменской Л.А.	Просвещение	2017
16	«Музыка» Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Просвещение	2019
17	«Технология» Казакевич В.М., Пичугина Г.В. и др. под ред. Казакевич В.М.	Просвещение	2019
18	«Физическая культура» Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю.	Просвещение	2019
8 «А», «Б» классы			
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык» Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др.	Дрофа	2018
2	«Литература» в 2-х частях Меркин Г.С.	Русское слово	2019
3	«Английский язык» Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и др.	Просвещение	2018
4	«Алгебра» Дорофеев Г.В., Суворова С.Б., Бунимович Е.А. и др.	Просвещение	2018
5	Математика. Вероятность и статистика: 7-9-е классы: базовый уровень: учебник: в 2 частях. Высоцкий И.Р., Яценко И.В.; под ред. Яценко И.В.	Просвещение	2023
6	«Геометрия» 7-9 классы Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Просвещение	2018
7	«Информатика и ИКТ» Семакин А.Т., Залогова Л.А., Русаков С.В. и др.	Просвещение	2017
8	«Всеобщая история. История нового времени» Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М.	Просвещение	2018
9	«История России» в 2-х частях Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др. под ред. Торкунова А.В.	Просвещение	2019
10	«Обществознание» Боголюбов Л.Н., Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И.	Просвещение	2019

11	«География. 8 класс» Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	Просвещение	2021
12	«Биология. Человек» Колесов Д.В., Маш Р.Д., Беляев И.Н.	Дрофа	2018
13	«Физика» Перышкин А.В.	Дрофа	2018
14	«Химия» Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф. Г.	Просвещение	2017
15	«Основы безопасности жизнедеятельности» Виноградова Н.Ф., Смирнов Л.В., Сидорин Л.В.	Вентана-Граф	2018
16	«Физическая культура» 8-9 класс Лях В.И.,	Просвещение	2018
17	«Технология» 8-9 класс Казакевич В.М., Пичугина Г.В. и др. под ред. Казакевич В.М.	Просвещение	2021
18	«Музыка» Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Просвещение	2019
9 «А»класс			
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык». Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др.	Дрофа	2018-2019
2	«Литература» в 2-х частях Меркин Г.С.	Русское слово	2018-2019
3	«Английский язык» Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и др.	Просвещение	2017
4	«Алгебра» Дорофеев Г.В., Суворова С.Б., Бунимович Е.А. и др.	Просвещение	2018-2019
5	«Геометрия» 7-9 классы Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Просвещение	2018
6	Математика. Вероятность и статистика: 7-9-е классы: базовый уровень: учебник: в 2 частях. Высоцкий И.Р., Яценко И.В.; под ред. Яценко И.В.	Просвещение	2023
7	«Информатика и ИКТ» Семакин А.Т., Залогова Л.А., Русаков С.В. и др.	Бином	2018-2019
8	«Всеобщая история. История нового времени» Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. под ред. Искандерова А.А.	Просвещение	2019
9	«История России» в 2-х частях Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др. под ред. Торкунова А.В.	Просвещение	2018, 2019
10	«Обществознание» Боголюбов Л.Н., Матвеев А.И., Лазебникова А.Ю. и др.	Просвещение	2018-2019
11	«География 9 класс (полярная звезда) ФГОС» Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	Просвещение	2021
12	«Биология. (линия жизни.)» Пасечник В.В., Каменский А.А., Швецов Г.Г. под ред. Пасечника В.В.	Просвещение	2018, 2019
13	«Физика» Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Дрофа	2018, 2019

14	«Химия» Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф. Г.	Просвещение	2019
15	«Основы безопасности жизнедеятельности» Вангородский С.Н.	Просвещение	2018
16	«Физическая культура. 8-9 класс». Лях В.И.	Просвещение	2018
17	«Технология» 8-9 класс Казакевич В.М., Пичугина Г.В, и др. под ред. Казакевич В.М.	Просвещение	2021
№ п/п	10 «А» класс класс		
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык» в 2-х частях Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и др.	Просвещение	2023
2	«Литература» в 2-х частях Коровин В.И., Вершинина Н.Л., Капитанова Л.А. и др. /Под ред. Коровина В.И.	Академия	2023
3	«Английский язык» Афанасьева О.В., Дули Де, Михеева И.В.	Просвещение	2023
4	«Алгебра и начала математического анализа» Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачева М.В. и др.	Просвещение	2023
5	«Геометрия» 10-11 класс Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Просвещение	2023
6	Вероятность и статистика:10-11-е классы: базовый уровень Бунимович Е.А., Булычев В.А.	Просвещение	2023
7	«Информатика и ИКТ » Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Просвещение	2023
8	«История. Всеобщая история. 1914 - 1945 гг.» Мединский В.Р., Чубарьян А.О.	Просвещение	2023
9	«История России 1914-1945 гг». Мединский В.Р., Торкунов А.В.	Просвещение	2023
10	«Обществознание» Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев А.И.и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю.	Просвещение	2023
11	Индивидуальный проект. 10-11 класс Половкова М.В., Носов А.В.	Просвещение	2023
12	«География»: базовый курс Максаковский В.П.	Просвещение	2020
13	«Биология» 10-11 класс Пасечник В.В., Каменский А.А., Рубцов А.М. и др. /Под ред. Пасечника В.В.	Просвещение	2023
14	«Физика», базовый уровень Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н. / Под ред. Парфентьевой Н.А.	Просвещение	2023
15	«Химия», базовый уровень Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.	Просвещение	2023

16	«Основы безопасности жизнедеятельности» Хренников Б. О., Гололобов Н. В., Льянная Л. И., Маслов М. В./ Под ред. Егорова С. Н.	Просвещение	2023
17	«Физическая культура. 10-11 класс». Лях В.И.	Просвещение	2017
11 «А» класс (универсальный профиль)			
	название УМК, авторы	Издательство	Год издания
1	«Русский язык» в 2-х частях Гольцева Н.Г, Шамшин И.В., Мищерина М.А.	Просвещение	2019
2	«Литература» в 2-х частях Сухих И.Н.	Академия	2017
3	«Английский язык» Афанасьева О.В., Дули Де, Михеева И.В.	Просвещение	2018
4	«Алгебра и начала математического анализа» Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачева М.В. и др.	Просвещение	2018
5	«Геометрия» 10-11 класс Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Просвещение	2016
6	«Информатика и ИКТ» Симакин И.Г., Хеннер Е.К.	Бином	2018
7	«История. Всеобщая история. Новейшая история. 1945 г. - начало XXI века.». Мединский В.Р., Чубарьян А.О.	Просвещение	2023
8	«История. История России. 1945 г. - начало XXI века.». Мединский В.Р., Торкунов А.В.	Просвещение	2023
9	«Обществознание» Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. под ред. Боголюбова Л.Н.	Просвещение	2018
10	«География», базовый уровень Максаковский В.П.	Просвещение	2018
11	«Биология» 10-11 класс Каменский А.А., Криксунов Е.А., Пасечник В.В.	Дрофа	2019
12	«Физика», базовый уровень Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н.	Просвещение	2018
13	«Астрономия» Чаругин В.М.	Просвещение	2018
14	«Химия», базовый уровень Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф. Г.	Просвещение	2018
15	«Основы безопасности жизнедеятельности» Лачуг В.Н., Марков В.В., Миронов С.К.	Дрофа	2018
16	Лях В.И. « Физическая культура. 10-11 класс».	Просвещение	2017
17	Певцова Е.А. « Право в 2-х частях»	Русское Слово	2017

1.10. Учебная нагрузка педагогических работников

Учебная нагрузка педагогических работников определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

При определении учебной нагрузки педагогических работников учитывается вся учебная нагрузка, предусмотренная образовательной программой МБОУ СОШ №29. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника. Часы коррекционно-развивающих занятий, определенные образовательной программой образовательной организации, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы, также подлежат тарификации.

1.11. Особенности оценивания знаний обучающихся

В МБОУ СОШ №29 по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» оценивание не производится по итогам четверти и года. (Приказ Министерства просвещения РФ от 05.10.2020 №546). В 1-х классах оценивание не осуществляется всего учебного года. В 10-х классах «Индивидуальный проект» оценивается по пятибалльной системе. Предмет «Основы духовно – нравственной культуры народов России» оценивается по пятибалльной системе.

«Индивидуальный проект», как особая форма организации деятельности обучающихся является обязательным и выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

«Индивидуальный проект» должен быть представлен в виде заверченного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

Допускается включение в учебный план времени, отведенного в первую очередь на конструирование выбора обучающегося, его самоопределение и педагогическое сопровождение этих процессов. Могут быть выделены часы на консультирование с, психологом, учителем, руководителем общеобразовательной организации.

5. Режим реализации учебного плана

5.1 Календарный учебный график МБОУ СОШ № 29 (2024 – 2025 учебный год)

1. Начало учебного года 02.09.2024 года.
2. Продолжительность учебного года в 1-ом классе – 33 учебные недели, во 2-х – 8-х, и 10-м классах - 34 учебные недели, -9-й, 11-й классы – 33 недели без учета государственной итоговой аттестации (ГИА).

I четверть	02.09.2024 – 26.10.2024
II четверть	05.11.2024 - 28.12.2024
III четверть	09.01.2025–14.03.2025
IV четверть	24.03.2025 - 25.05.2025

Завершение учебного года для обучающихся 9-х, 11-х классов: в соответствии с расписанием ГИА.

Завершение учебного года для обучающихся 1-8, 10 классов: 25.05.2025

Сроки учебных сборов обучающихся 10-го класса: с 26.05.2025 по 30.05.2025

3. Продолжительность каникул:

Осенние каникулы	27.10.2024 -04.11.2024 (9 дней)
Зимние каникулы	29.12.2024 - 08.01.2025 (11 дней)

Дополнительные каникулы для учащихся 1 классов с 17.02.2025 по 23.02.2025 (7 дней)
Весенние каникулы 15.03.2025 - 23.03.2025 (9 дней)

4. Для учащихся 2-11 классов предусматривается пятидневная учебная неделя.
5. Продолжительность академического часа во 2-11 классах составляет 40 минут.
6. Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением следующих требований:
 - учебные занятия проводятся по пятидневной учебной неделе в первую смену;
 - при организации учебного процесса в первых классах используется «ступенчатый» режим: в первом полугодии - сентябрь – октябрь по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре – декабре – по 4 урока в день по 35 минут, во втором полугодии по 4 урока по 40 минут;
 - в середине учебного дня организована динамическая пауза продолжительностью 40 минут;
 - объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня 4 урока и один день в неделю 5 уроков, за счет урока физической культуры.
7. Режим работы школы «ступенчатый»: начало - 8.00.
- 7.1. Учебная деятельность организована следующим образом:
 - урочная – с 8.00 до 17.30;
 - внеурочная – с 14.00 до 18.00.
8. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
 Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.
 Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти).
9. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти.
10. В школе принята пятибалльная система оценок. Обучение в первом классе проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и без домашних заданий; при преподавании курса ОРК и СЭ, ОДНК НР оценка результатов образования детей по модулям предусмотрена в основном в рамках последнего, завершающего раздела курса, в форме индивидуальных и коллективных творческих работ учащихся и их обсуждения в классе.
11. Минимальная продолжительность перемен -10 минут, максимальная –2 перемены по 20 минут (после 2-го и 3-го урока).

**5.2. Порядок проведения
 промежуточной (текущей, годовой) аттестации
 МБОУ СОШ №29 в 2024 г**

Сроки проведения	Предмет	Форма
2 классы		
1 четверть	Литературное чтение	Чтение текста и ответы на вопросы
2 четверть	Русский язык	Контрольный диктант
3 четверть	Окружающий мир	Тестовая работа
4 четверть	Аттестация не проводится	-
Промежуточная (годовая) аттестация		

Русский язык	Контрольный диктант
Литературное чтение	Работа с текстом, ответы на вопросы
Иностранный язык (немецкий)	Контрольная работа
Математика	Контрольная работа
Окружающий мир	Тестирование
Музыка	Сообщения
Изобразительное искусство	Защита творческих работ
Технология	Защита творческих работ
Физическая культура	Сдача нормативов

3 класс

1 четверть	Литературное чтение	Чтение текста и ответы на вопросы
2 четверть	Математика	Контрольная работа
3 четверть	Русский язык	Контрольный диктант
4 четверть	Аттестация не проводится	-

Промежуточная (годовая) аттестация

Русский язык	Контрольный диктант
Литературное чтение	Чтение текста и ответы на вопросы
Иностранный язык (немецкий)	Контрольная работа
Математика	Контрольная работа
Окружающий мир	Тестирование
Музыка	Тестирование

Изобразительное искусство		Защита проектов
Технология		Защита проектов
Физическая культура		Сдача нормативов
4 класс		
1 четверть	Математика	Контрольная работа
2 четверть	Окружающий мир	Контрольная работа
3 четверть	Литература	Чтение текста и ответы на вопросы
4 четверть	Аттестация не проводится	-
Промежуточная (годовая) аттестация		
Русский язык		Контрольный диктант
Литературное чтение		Чтение текста и ответы на вопросы
Иностранный язык (немецкий)		Контрольная работа
Математика		Контрольная работа
Окружающий мир		Тестирование
Музыка		Тестирование
Изобразительное искусство		Защита проектов
Технология		Защита проектов
Физическая культура		Сдача нормативов
5 класс		
1 четверть	Русский язык	Контрольный диктант
2 четверть	Литература	Работа с текстом , ответы на вопросы
3 четверть	Математика	Контрольная работа
4 четверть	Аттестация не проводится	-
Промежуточная (годовая) аттестация		
Русский язык		Контрольный диктант
Литература		Чтение текста, ответы на вопросы

Математика		Контрольная работа
География		Тестовая работа
Биология		Тестовая работа
История		Тестовая работа
Иностранный язык (немецкий язык)		Контрольная работа
Физическая культура		Сдача нормативов
Музыка		Защита рефератов
Изобразительное искусство		Защита проектов
Технология		Защита творческих проектов
ОДНКНР		Тестирование
6 класс		
1 четверть	Математика	Контрольная работа
2 четверть	География	Тестовая работа
3 четверть	Иностранный (немецкий) язык	Контрольная работа
4 четверть	Аттестация не проводится	-
Промежуточная (годовая) аттестация		
Русский язык		Контрольный диктант
Математика		Контрольная работа
Литература		Сочинение
Биология		Тестовая работа
География		Тестовая работа
Обществознание		Тестовая работа
История		Контрольный исторический диктант
Иностранный язык (немецкий)		Контрольная работа
Физическая культура		Сдача нормативов
ОБЖ		Защита творческих проектов
Музыка		Защита рефератов

ИЗО		Защита проектов
Технология		Защита творческой работы
ОДКНР		Защита проектов
7 класс		
1 четверть	Литература	Работа с текстом, ответы на вопросы
2 четверть	Вероятность и статистика	Практическая работа
3 четверть	Физика	Контрольная работа
4 четверть	Аттестация не проводится	-
Промежуточная (годовая) аттестация		
Русский язык		Контрольный диктант
Литература		Работа с текстом, ответы на вопросы
Алгебра		Контрольная работа
Геометрия		Контрольная работа
Вероятность и статистика		Контрольная работа
Физика		Контрольная работа
Информатика		Защита проектов
Биология		Тестовая работа
География		Тестовая работа
История		Исторический диктант
Обществознание		Тестовая работа
Иностранный язык (немецкий)		Контрольная работа
Физическая культура		Сдача нормативов
Музыка		Защита рефератов
ИЗО		Защита проектов
Технология		Защита творческой работы
8 класс		
1 четверть	Алгебра	Контрольная работа
2 четверть	Обществознание	Тестовая работа

3 четверть	Вероятность и статистика	Практическая работа
4 четверть	Аттестация не проводится	-
Промежуточная (годовая) аттестация		
Русский язык		Контрольный диктант
Литература		Эссе
Алгебра		Контрольная работа
Геометрия		Контрольная работа
Вероятность и статистика		Контрольная работа
Физика		Контрольная работа
Химия		Контрольная работа
Информатика		Собеседование по вопросам
Биология		Тестовая работа
География		Тестовая работа
История		Контрольный исторический диктант
Обществознание		Тестовая работа
Иностранный язык (немецкий)		Контрольная работа
Физическая культура		Сдача нормативов
ОБЖ		Защита проектов
Музыка		Защита рефератов
Технология		Защита творческих работ
9 класс		
1 четверть	Русский язык	Изложение
2 четверть	Иностранный язык (английский)	Контрольная работа
3 четверть	Вероятность и статистика	Практическая работа
4 четверть	Аттестация не проводится	-
Годовая аттестация	ОГЭ	-
10 класс		
1 четверть	История	Тестовая работа

2 четверть	Биология		Тестовая работа
3 четверть	Вероятность и статистика		Контрольная работа
4 четверть	Аттестация не проводится		-
Промежуточная (годовая) аттестация			
Русский язык		Контрольный диктант	
Литература		Изложение	
Иностранный (немецкий) язык		Контрольная работа	
Алгебра		Контрольная работа	
Геометрия		Контрольная работа	
Вероятность и статистика		Контрольная работа	
Информатика		Защита проектов	
История		Исторический диктант	
Обществознание		Тестовая работа	
Астрономия		Творческие работы	
Физика		Контрольная работа	
Химия		Контрольная работа	
Биология		Тестовая работа	
ОБЖ		Защита рефератов	
Индивидуальный проект		Защита проектов	
Физическая культура		Сдача нормативы ГТО	
11	1 четверть	Биология	Письменный зачет
	2 четверть	Алгебра и начала математического анализа	Тестовая работа по форме и технологии ЕГЭ
	3 четверть	Информатика	Тестовая работа по форме и технологии ЕГЭ
	4 четверть	Аттестация не проводится	-
	Годовая аттестация	ЕГЭ	-

IV.Кадровое обеспечение МБОУ СОШ №29

Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровый состав педагогов по состоянию 01.09.2024 года представлен следующим образом:

Администрация	4 человека
Учителей с высшей категорией	0 человек
Учителей с первой категорией	11 человек
Учителей на соответствие занимаемой должности	3 чел
Учителей без категории	1 человек
мужчин	0
женщин	21
ИТОГО	23 педагога

Квалификация педагогического коллектива (учителей, педагогов дополнительного образования (в процентах))

Квалификация	
Высшая	0%
Первая	95%
Соответствие занимаемой должности	4%
Без категории	1%

Стаж работы педагогических работников

до 1 - го года	0 человек
от 1 до 3 лет	0 человек
от 3 до 5 лет	0 человек
от 5 до 10 лет	12 человек
от 10 до 15 лет	2 человека
от 15 до 20 лет	3 человека
свыше 20 лет	6 человек

В МБОУ СОШ №29 сложилась определённая система аттестации и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров на соответствие занимаемой должности.

Администрация МБОУ СОШ №29 отводит аттестации педагогического коллектива особое место, учитывая её важную роль в системе средств реализации кадровой политики, управлении качеством образования, рассматривает её как процесс стимулирования педагогического коллектива к эффективной профессиональной деятельности и как механизм совершенствования педагогического профессионализма. В МБОУ СОШ №29 составлен перспективный план на 1 год и план – заказ на 3 года прохождения курсовой переподготовки и перспективный план на аттестацию педагогических и руководящих кадров на 5 лет. Вопросы организации и процедуры проведения аттестации, изменения в аттестационном процессе, экспертизы документов регулярно рассматриваются на методических, педагогических советах.

Сложившаяся система работы в МБОУ СОШ №29 по аттестации педагогов носит непрерывный, комплексный и системный характер, эффективно влияет на повышение качества образования.

Система обучения педагогических кадров в МБОУ СОШ №29 представлена различными формами взаимодополняющими формами непрерывного образования:

- повышение квалификации на предметных длительных курсах. За последние три года на курсах повысили квалификацию 100% учителей, которые систематически посещают курсы повышения квалификации;

- повышение квалификации кадров в соответствии с задачами развития МБОУ СОШ №29, а также индивидуальными интересами и потребностями учителей на семинарах различного уровня;

- внутришкольное обучение кадров проходило через изучение теории новых тенденций развития образования, новых педагогических технологий, форм и методов организации образовательного процесса на педагогических советах, заседаниях методического совета, методических объединениях учителей-предметников.

Кадровая политика - целостная долгосрочная стратегия управления персоналом, основная цель которой заключается в полном и своевременном удовлетворении потребностей образовательного учреждения в трудовых ресурсах необходимого качества и количества.

Основные задачи кадровой политики на 2024 учебный год:

1. Оптимизация и стабилизация кадрового состава МБОУ СОШ №29.
2. Создание эффективной системы мотивации труда педагогических работников МБОУ СОШ №29
3. Создание и поддержание организационного порядка в учреждении, повышение исполнительности, ответственности работников за выполнение должностных обязанностей, укрепление трудовой дисциплины.
4. Оптимизация системы обучения и повышения квалификации специалистов-управленцев.
5. Формирование деловой корпоративной культуры учреждения.

1. Методическая тема школы на 2024 г

"Образовательная среда как условие и ресурс повышения качества образования, обновления содержания и педагогических технологий в условиях работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО". Работа по критериальному оцениванию по необъективным результатам.

Методическая тема: «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»

Цель: повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.

Задачи:

Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку, а также объективной оценки учащихся.

Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов.

Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски.

Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе.

Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися.

Продолжить работу по реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Совершенствовать работу по качеству знаний выпускников школы (СОО).

Основные направления методической работы включают:

1. Профессиональное развитие педагогов:

- Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- Проведение семинаров, тренингов и мастер-классов.
- Введение системы наставничества для молодых специалистов.

2. Совершенствование образовательного процесса:

- Разработка и внедрение инновационных методов и технологий обучения.
- Обеспечение методической поддержки в процессе подготовки и реализации образовательных программ.
- Мониторинг и анализ качества обучения, разработка рекомендаций по его улучшению.

3. Сотрудничество и обмен опытом:

- Создание условий для обмена опытом между педагогами через участие в конференциях, форумах и профессиональных сообществах.
- Взаимодействие с методическими службами других образовательных учреждений и организациями.

4. Анализ и оценка эффективности педагогической деятельности:

- Проведение аттестации педагогов.
- Оценка результатов учебной и воспитательной работы.
- Использование результатов анализа для корректировки и совершенствования методической работы.

5. Создание и поддержание методической базы:

- Разработка методических пособий, рекомендаций, дидактических материалов.
- Формирование и обновление методических кабинетов и библиотек.

6. Поддержка индивидуального образовательного маршрута учащихся:

- Методическое сопровождение программ дополнительного образования.
- Поддержка проектной и исследовательской деятельности учащихся. Эти направления направлены на повышение качества образования, развитие творческого и профессионального потенциала педагогов, что в конечном итоге способствует успешному обучению и воспитанию школьников.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.

7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
13. Педагогический мониторинг.
14. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы

1. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
2. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
3. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
4. Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
5. Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
6. Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
7. Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Формы организации методической работы в МБОУ СОШ №29 в 2024 г

Все многообразие организационных форм методической работы в МБОУ СОШ №29 можно представить в виде трех взаимосвязанных групп таких **форм**:

- **общешкольные формы** методической работы (работа по единым методическим темам, психолого-педагогические семинары, практикумы, научно-практические конференции и педагогические чтения, конференции).

- **групповые формы** методической работы (методические объединения, творческие микрогруппы учителей, взаимопосещение уроков и внеклассных воспитательных мероприятий).

- **индивидуальные формы** методической работы (стажировка, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество, работа над личной творческой темой, индивидуальное самообразование).

Основные формы методических занятий:

- теоретические семинары (доклады, сообщения);
- семинары-практикумы (доклады, сообщения с практическим показом на уроках, классных часах, внеклассных, внешкольных мероприятиях);
- диспуты, дискуссии ("круглый стол", диалог-спор, дебаты, форум, симпозиум) и др.;
- "деловые игры", ролевые игры; уроки-имитации; уроки-панорамы;
- лектории ученых-дидактов, психологов, социологов, дефектологов, логопедов;
- обсуждение современных новейших методик, технологий, достижений педагогической науки;
- обсуждение отдельных открытых, взаимопосещённых уроков, мероприятий;
- обсуждение и оценка авторских программ, учебных пособий;
- обсуждение "срезов знаний", вопросов для тестирования и анкетирования учащихся;
- разнообразные выставки, отчеты по самообразованию: доклады, рефераты, разработки уроков;

- обсуждение передового педагогического опыта и рекомендации к его распространению и внедрению;
- профессиональные конкурсы;
- школьные, районные, муниципальные этапы исследовательских научно-практических конференций;
- методические, педагогические советы и др.

**Циклограмма методической работы
МБОУ СОШ №29 в 2024 году**

I. Работа с кадрами.

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Курсовая подготовка

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Май, август	Директор МБОУ СОШ №29 зам. директора по УР	План курсовой подготовки
2.	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации, корректировка	в течение года	Директор МБОУ СОШ №29 зам. директора по УР	Перспективный план
3.	Составление заявок по информации ресурсного центра	август– сентябрь, апрель	Директор МБОУ СОШ №29 зам. директора по УР	Организованное прохождение курсов
4.	Составление заявок по курсовой подготовке	в течение года	Директор МБОУ СОШ №29 зам. Директора по УР	Организованное прохождение курсов

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории	апрель-июнь	Директор МБОУ СОШ №29 зам. директора по УР	Список аттестующихся
2.	Уточнение списка аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2024-2025 учебном году	август-сентябрь	Зам. директора по УР	Список аттестующихся педагогических работников в 2024-2025 учебном году, своевременная подготовка документов
3.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» - <u>портфолио учителя</u>	по запросу	Зам. директора по УР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление портфолио
4.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	в течение года	Зам. директора по УР	Преодоление затруднений при написании заявлений
5.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	в течение года	Педагог-психолог	Психологическое сопровождение процесса аттестации, рекомендации
6.	Изучение деятельности педагогов, методическая помощь в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации	согласно графику	Зам. директора по УР	Рекомендации учителям
7.	Оформление стенда по аттестации	сентябрь	Зам. директора по УР	Систематизация материалов к аттестации
8.	Систематизация материалов к аттестации	сентябрь-июнь	Аттестующиеся учителя	Портфолио

9.	Изучение деятельности педагогов, методическая помощь в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации	согласно графику аттестации	Зам. директора по УР	Рекомендации учителям
10.	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на первую и высшую квалификационную категории	В течение года	Аттестуемые педагоги	Участие в методическом совете
11.	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
12.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	В течение года	Зам. директора по УР	Практические рекомендации по самоанализу деятельности молодым педагогам
13.	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024-2025 учебном году	август	Зам. директора по УР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024-2025 учебном году

1.3.Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

1.	Описание передового опыта	сентябрь - апрель	Учителя – предметники	Материалы опыта
2.	Оформление методической «копилки» на сайте	в течение учебного года	Зам. директора по УР, председатель МО	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д.
3.	Представление опыта на заседании МС	в течение года	Председатель МО, учителя-	Выработка рекомендаций для внедрения

			предметники	
4.	Представление опыта на заседании МС	по плану МС	Зам. директора по УР, председатель МО	Решение о распространении опыта работы учителей
5.	Открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад и др.)	согласно графику	Учителя	Повышение квалификации, обмен мнениями
6.	Подготовка учителей к участию в конкурсе педагогических достижений	в течение года	Учителя	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
7.	Обобщение опыта учителей, участвовавших в конкурсе педагогических конкурсах	сентябрь – январь	Зам. директора по УР, председатель МО, учителя	Участие в конкурсе
8.	Посещение международных, всероссийских, региональных и городских конференций, научно-методических семинаров. Методическое сопровождение учителей, выступающих с докладами.	в течение года	Зам.директора по УР, председатель МО, учителя	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

1.4.Работа с молодыми специалистами - наставничество.

Цель: оказание методической помощи молодому учителю при становлении

1.	Консультации по вопросу оформления классной документации (личных дел, электронных классных журналов). Собеседование по планированию	сентябрь	Зам. директора по УВР	Правильность оформления школьной документации
2.	Занятие №1. Тема: «Типология	октябрь	Зам. директора по УР	Грамотное, последовательное планирование уроков

	современного урока»			
3.	Посещение уроков коллег МО	декабрь	Зам. Директора по УР	Становление профессионального мастерства
4.	Занятие №2 . Тема: «Современные образовательные технологии и их роль в формировании ключевых компетенций»	январь	Зам. директора по УР	Оказание методической помощи
5.	Мастер – классы для молодых учителей	по графику	Председатель МО	Оказание методической помощи
6.	Занятие №3 «Проектирование уроков, ориентированных на достижение метапредметных результатов»	март	Зам. директора по УР	Оказание методической помощи
7.	Анкетирование молодых и вновь прибывших учителей по самообразованию	апрель	Зам. директора по УР, председатель МО	Выявление проблем и трудностей в работе молодых учителей

№	Наименование ШМО	Предметы, входящие в ШМО	Время проведения
---	------------------	--------------------------	------------------

Предметные недели

1.	ШМО учителей гуманитарного цикла	Русский язык, литература, немецкий язык, история, обществознание	18-22 ноября
2.	ШМО естественно-научного и математического цикла	Математика, (алгебра, геометрия, вероятность и статистика) химия, физика, биология, география	10-14 марта
3.	ШМО учителей спортивно-технической и художественной направленности	Физкультура, труд (технология), изобразительное искусство, ОБЗР, музыка	17-21 февраля
4.	ШМО учителей начальных классов.	Предметы, изучаемые в начальной школе.	14-18 апреля

Работа Методических объединений

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и роста профессионального мастерства педагогов

Методические объединения	Руководитель	Содержание	Прогнозируемый результат
ШМО естественно-научного и математического цикла	Председатель МО	Повышение качества образования на основе использования в образовательном процессе ФГОС. Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по форме и технологии ОГЭ/ ЕГЭ	Повышение качества образования

МО учителей начальных классов	Председатель МО	Современный урок в начальной школе как инструмент практической реализации ФГОС в системе образования	Повышение уровня теоретической подготовки педагогов, применение полученного опыта для решения методов инновационного обучения
ШМО учителей гуманитарного цикла	Председатель МО	Структура современного урока, как основа организации деятельности обучающихся	Обеспечение высокого методического уровня проведения всех типов урока
ШМО учителей спортивно-технической и художественной направленности	Председатель МО	Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов	Целенаправленная работа по использованию современных педагогических технологий и методов

IV. Инновационные ресурсы.

Направления: Инновационные процессы в школе в области образовательных технологий

Работа с электронным журналом

Ведение сайта школы

Инновационная деятельность.

№№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Научно-исследовательская и проектная деятельность обучающихся	в течение года	Зам.директора по УР, председатель МО
2.	Ведение авторских программ по факультативным и элективным курсам	в течение года	Зам.директора по УР, председатель МО
3.	Обновление содержания в классах, обучающихся по новым стандартам	в течение года	Зам.директора по УР, председатель МО
4.	Использование современных технологий интерактивного комплекса на уроках предпрофильного обучения с целью усиления подготовки обучающихся к ГИА	в течение года	Зам.директора по УР, председатель МО

5.	Введение инновационных элементов в учебную деятельность	в течение года	Зам.директора по УР, председатель МО
6.	Создание портфолио достижений учащихся	в течение года	Зам.директора по УР, председатель МО
7.	Рефлексия, как элемент современного урока	апрель	Зам.директора по УВР, председатель МО

V. Работа по реализации программы «Одарённые дети».

Работа с одаренными обучающимися в рамках проекта «Успех каждого ребенка				
1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	Сентябрь	Руководители ШМО	Консультация
2	– Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников 7-11 классов; – Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников 7-11 классов; – Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников 7-11 классов; – Школьный этап региональной олимпиады школьников 5-8 классов; – Муниципальный этап региональной олимпиады школьников 5-8 классов; – Региональный этап региональной олимпиады школьников 5-8 классов	Сентябрь-октябрь Ноябрь-декабрь Январь Январь Февраль Март	Заместитель директора Руководители ШМО Учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности; Обеспечение реализации ФГОС
3	Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов Участие в онлайн олимпиадах, конкурсах, марафонах с использованием образовательных платформ	В течение года	Учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности; Обеспечение реализации ФГОС
4	Консультация «Требования к оформлению	Декабрь	Заместитель	Памятка по

	проектной или исследовательской работы»		директора	оформлению работы
5	Научно-практическая конференция проектных и исследовательских работ (5-8, 10 классы)	Февраль-апрель	Заместитель директора Руководители ШМО Учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности; Обеспечение реализации ФГОС

Диагностико-аналитическая деятельность

1	<u>Диагностические исследования:</u> – профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи; – социально-психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения; – уровень обученности по предмету итоговой аттестации; – уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	в течение года Сентябрь-октябрь Март-апрель Апрель-май	Заместитель директора Педагог-психолог Заместитель директора по УР Педагог-психолог	Список запросов педагогов Справка, выступление на административном совещании при директоре Совещание при заместителе директора Психологическое сопровождение обучающихся при сдаче экзаменов
2	<u>Анкетирование учащихся</u> – по выявлению уровня готовности к профессиональному самоопределению старшеклассников	март	Классные руководители 9, 11 классов Педагог-психолог	Справка.
3	<u>Мониторинговые исследования</u> – качество знаний за 2 четверть (1 полугодие) учебного года;	Апрель	Заместители директора по	Справки по результатам

	– результаты мониторинговых работ по русскому языку и математике в 9, 11 классах за 1 полугодие учебного года; – результаты мониторинговых работ по выборным предметам в 9, 11 классах в 3 четверти учебного года; – результаты ВПР; – результаты промежуточной и итоговой аттестации.	Май-июнь	УР	анализа. Выступление на административном совещании при директоре
--	---	----------	----	---

VI. Работа по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО

План реализации ФГОС НОО на 2024 уч.г

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС НОО			
1.1.	Корректировка нормативно-правовых документов на новый учебный год в соответствии с требованиями ФГОС (режим занятий, расписание, приказы и др.)	август	Директор Зам. директора по УР
1.2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся 1-го класса	август	Директор
1.3.	Изучение нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, информирование коллектива об изменениях	в течение года	Директор Зам. директора по УР
1.4.	Корректировка нормативно-правовых документов школьного уровня по итогам их апробации, с учетом внесённых изменений на федеральном и региональном уровнях и ООП в 1-4-х классах	август, май	Директор Зам. директора по УР
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС НОО			
2.1.	Семинары, совещания различных уровней по вопросам реализации ФГОС НОО	в течение года	Директор
2.2.	Проведение мониторинга результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО:	в начале и конце года, в первой,	Зам. директора по УВР,

	- административный контроль обучающихся 2-4; 5-9; 10-11-х классов; -промежуточная (текущая) аттестация обучающихся 2-4; 5-9; 10-11-х классов; - промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 2-4; 5-9; 10-11-х классов;	второй, третьей четвертях	председатель МО
2.3.	Формирование заказа учебников	март	Зам. директора по УР Библиотекарь
3. Кадровое обеспечение			
3.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год	август	Директор
3.2.	Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС НОО, ООО, СОО	в течение года	Заместитель директора по УР
3.3.	Организация изучения и учет инструктивно-методических писем в подготовке реализации обновленных ФГОС в 1-х и 5-х классах	В течение года.	Зам. директора по УР, Председатель МО
4. Информационное обеспечение			
4.1.	Контроль за наполнением и своевременным обновлением информации о реализации ФГОС НОО, ООО, СОО на сайте МБОУ СОШ №29	в течение года	Ответственный за сайт ОУ
4.2.	Проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) первоклассников по темам, связанным с информационным обеспечением родительской общественности по вопросам реализации ФГОС	в течение года	Заместитель директора по УР учителя
4.3.	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей)	в течение года	Заместитель директора по УР

			учителя
4.4.	Обеспечение доступа родителей (законных представителей), учителей и детей к электронным образовательным ресурсам МБОУ СОШ №29	в течение года	Ответственный за сайт МБОУ СОШ №29
4.5.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Учителя, педагог-психолог
5. Методическое обеспечение			
5.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО, ООО, по всем предметам 1-4; 5-9 классов	постоянно	Зам. директора по УВР, учителя
5.2.	Проведение недели открытых уроков, мастер-классов - формирование УУД, - организация контроля и оценки на уроках; - роль внеурочной деятельности в формировании УУД; - ИКТ в деятельности современного учителя	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя
5.3.	Организация индивидуального консультирования учителей	По необходимости	Зам. директора по УВР
5.4.	Методическое обеспечение в соответствии с образовательными программами НОО, ООО, СОО: - анализ содержания рабочих программ, УМК и планируемых результатов обучения, - построение системы формирования УУД по всем предметам в части информационно-коммуникационных технологий, - использование компьютерной техники и мультимедийных средств учителями 1-11 классов	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя
5.6.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в 1-4; 5-9; 10-11 классов. Анализ результатов реализации внеурочной	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя

	деятельности и рабочих программ. Анализ модели внеурочной деятельности		
6. Финансово-экономическое обеспечение			
6.1	Проведение тарификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год	май сентябрь	Директор Зам. директора по УР
6.2.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4; 5-9; 10-11 классов в соответствии с Учебным планом.	март, август	Библиотекарь учителя
6.3.	Анализ материально-технической базы МБОУ СОШ №29 с учетом обеспечения условий реализации ФОП НОО, ООО, СОО: • количество и качество компьютерной и множительной техники, • наличие программного обеспечения, • наличие учебной и учебно-методической литературы в учебных кабинетах и в библиотеке, • наличие необходимой мебели, • обеспеченность обучающихся школьными принадлежностями	в течение года	Директор Библиотекарь

План реализации ФООП ООО (7-9 класс) и СОО (10 класс) в 2024 г

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат
1. Нормативное обеспечение введения и реализации ФГОС			
1.1	Утверждение рабочих образовательных программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям с учетом изменений предметных, метапредметных, личностных результатов	август	Рабочие образовательные программы
1.2.	Рассмотрение рабочих программ для занятий внеурочной деятельностью на 2024-2025 уч. год	июнь-август	Рабочие программы внеурочной деятельности

1.3	Отслеживание и своевременное информирование педагогов об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	не реже чем раз в месяц	Информация для стендов и сайта, совещаний, педагогических советов
1.4	Анализ исполнения нормативных документов работниками	в течение учебного года	Аналитические справки, приказы
1.6	Разработка положений и локальных актов, регламентирующих реализацию образовательных программ НОО, ООО, СОО в МБОУ СОШ №29	в течение учебного года	Наличие положений и локальных актов
2. Организационное обеспечение введения и реализации ФГОС ООО, СОО			
2.1	Анализ имеющихся в МБОУ СОШ №29 условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	сентябрь 2024	Оценка МБОУ СОШ №29 с учётом требований ФГОС ООО, СОО
2.2	Анализ соответствия материально-технической базы реализации основной образовательной программы основного общего образования действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	сентябрь-октябрь 2024г.	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО и С с требованиями ФГОС
2.3	Утверждение перечня УМК для учащихся 5-9,10-11 классов на 2024-2025 учебный год в соответствии с региональным и федеральным перечнем учебников с целью реализации Учебного плана по обновлённым ФГОС НОО – 1-4 классов; обновленных ФГОС ООО – 5-7 классов и ФГОС СОО – 10 классов, также по реализации ФГОС второго поколения в 8-9 ; 11 классах	апрель-май, 2024	Утвержденный перечень УМК
2.4	Организация внеурочной деятельности в - 5-9 и 10-11 классах	в течение учебного года	Планы внеурочной деятельности

2.5	Подготовка и проведение методического совета	в течение учебного года	Протокол методсовета
2.6	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС ООО и СОО на совещании методических объединений	в течение учебного года	План МО, протоколы
3. Кадровое обеспечение введения и реализации			
3.1	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей	сентябрь-декабрь 2024	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников
3.2	Повышения квалификации учителей 5-9 и 10-11 классов	2024-2025 г.	Повышение квалификации педагогических работников
3.3	Повышение квалификации административно-управленческого персонала	2024-2025 г.	Повышение квалификации административно-управленческого персонала
3.4	Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	в течение года	Повышение квалификации педагогических работников
3.5	Распространение инновационного опыта	в течение года	Публикации, мастер – классы, семинары, диспуты, конференции.
4. Научно-методическое обеспечение реализации ФООП ООО и СОО			

4.1	Обеспечение методического сопровождения процесса выявления и поддержки одарённых детей через организацию олимпиад, конкурсов, проектов, исследовательской деятельности	в течение учебного года	План работы с одаренными и талантливыми детьми
4.3	Обобщение инновационного опыта. Посещение мастер - классов учителей	в течение учебного года	Мастер-классы
4.4	Организация доступа работников МБОУ СОШ №29 к электронным образовательным ресурсам Интернет	в течение года	Использование на уроках Информационных технологий.
4.5	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о результатах ведения ФГОС в МБОУ СОШ №29 через школьные сайты, проведение родительских собраний	в течение года	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО и СОО
5. Материально - техническое обеспечение			
5.1	Экспертиза материально-технической базы МБОУ СОШ №29 соответствие/несоответствие требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО учебных кабинетов, (паспортизация кабинетов)	май-август 2024 г.	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий
5.2	Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предмета учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	май - июль 2024 г.	УМК по всем учебным предметам
6. Финансово-экономическое обеспечение			
7.1	Проведение инвентаризации материально-технической базы с целью оценки ее соответствия ФГОС и определения потребностей ее пополнения	март 2024 г.	итоги инвентаризации материально-технической базы
7.2	Пополнение фонда учебной литературы школьной библиотеки	2024-2025 учебный год	Исполнение сметы на приобретение УМК

VII. Диагностика деятельности педагогов

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
Разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга затруднений	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР	Банк анкет и опросов
Обновление квалификационных требований и квалификационных характеристик педагогических и руководящих работников	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР	Перспективный план аттестации педагогических и руководящих работников
Организация мониторинга качественных изменений профессиональной квалификации педагогического коллектива	1 четверть	Зам. директора по УР	Разработка показателей мониторинга
Организация мониторинга готовности педагогического коллектива к введению инноваций	вторая четверть	Председатель МО	Разработка показателей мониторинга
Организация изучения и распространения передового педагогического опыта	в течение года	Зам. директора по УР	План работы по изучению и распространению передового Педагогического опыта

План школьных семинарских занятий МО МБОУ СОШ №29 в 2024 г

№	МО	сроки	Название доклада	Ответственный
1	Учителей начальных классов	сентябрь	1.«Методическая работа по организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФООП НОО».	Председатель МО учителей начальных классов.
		декабрь	2. «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной	

		март	образовательной программы» 3.«ФООП духовно-нравственного развития и социализации младших школьников МБОУ СОШ №29 4. «ФООП формирование культуры здорового и безопасного образа жизни младших школьников МБОУ СОШ №29	
2	Учителя русского языка и литературы	сентябрь	1.Региональный компонент на уроках русского языка и литературы.	Председатель МО учителей русского языка и литературы
		декабрь	2. «Внеклассная работа по предметам: русскому языку и литературе».	
		март	3.Аттестация педагогических кадров как ключевая процедура оценивания профессиональной деятельности.	
		май	4. «Содержание, технологии и методики подготовки выпускников к ГИА».	
3	Учителя математики, физики, информатики	сентябрь	1. «Инновации на уроках математики, информатики и ИКТ, физики. Виды инновационных уроков: исследовательские, самостоятельной деятельности, проблемные, дифференцированного обучения».	Председатель МО учителей математики, физики и информатики.
		декабрь	2. «Использование интерактивной доски на уроках математического цикла»	
		март	3. «Готовность учителя к работе по программе «Одарённый ребёнок».	
		май	4. «Учебное проектирование как компонент образования».	

5	Учителя МО физической культуры, ОБЖ и художественного направления	сентябрь декабрь март май	1. «Формирование физической культуры учащихся». 2. «Внеклассная работа учителей по предметам МО». 3. «Реализации программы «Одарённые дети»: планы, перспективы». 4. «Организация урочной и внеурочной деятельности учителя ОБЖ».	Председатель МО учителей физической культуры, ОБЖ и эстетического цикла
---	---	--	--	---

**СОСТАВ ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП УЧИТЕЛЕЙ МБОУ СОШ №29
на 2024-2024 учебный год**

Проектно-исследовательское обучение	Личностно-ориентированное обучение	Работа с одарёнными детьми	Здоровьесберегающие технологии	Информационные технологии
Спижавка Н.Н Рябкова ОА	Сторожева Ю.С Рябкова ОА	Рожнева Е.А Рябкова ОА	Антропова Т.В. Бадамшина Г.Г	Бадамшина Г.Г Гаврилова Н.Е

**ПЛАН
работы методического совета МБОУ СОШ №29
в 2024 году**

№	Проводимые мероприятия	Сроки
1.	1.Определить, рассмотреть и принять МС миссию, методическую тему, цели, задачи, основные направления, формы организации методической работы на 2024-2025 учебный год. 2.Рассмотреть и согласовать рабочие программы учителей на 2024-2025 учебный год в связи с переходом на обновленные ФГОС 1-4 классов, 5-7 классов, 10 классов. 3.Рассмотреть вопрос и уточнить план - заказ повышения квалификации учителей на 2024-2025 учебный год. 4.Изучить вопрос аттестации педагогических и руководящих работников МБОУ СОШ №29 на 2024-2025 учебный год. 5.Рассмотреть и согласовать план (контрольно-оценочной) деятельности (внутришкольного контроля). 6.Рассмотреть программу воспитательной работы и план календарных мероприятий.	август

	7. Рассмотреть вопросы наставничества для молодых специалистов.	
2.	1. Анализ результатов ВсОШ 2. Анализ мониторинга качества обученности и успеваемости обучающихся со 2 по 11 классы по итогам первой четверти. 3. Мониторинг выполнения учителями рабочих программ (теоретической и практической частей) по итогам первой четверти. 4. Анализ контрольно-оценочной деятельности по вопросу взаимопосещения уроков учителями, уроков молодых и вновь прибывших специалистов с целью определения уровня преподавания и качества знаний обучающихся. 5. Анализ научно-просветительской работы методических объединений, работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами. 6. Анализ работы учителей по подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по форме и технологии ОГЭ/ЕГЭ. 7. Консультативная работа учителей с одарёнными и талантливыми обучающимися. 8. Анализ работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися (график консультаций учителей) по итогам первой четверти	октябрь
3.	1. Анализ работы МО учителей за первое полугодие (вторую четверть) 2024-2025 учебного года. 2. Мониторинг прохождения рабочих программ теоретической и практической частей учителями по итогам первого полугодия (второй четверти). 3. Анализ результатов мониторинга промежуточной (текущей) аттестации за первое полугодие (вторую четверть) 2024-2025 учебного года. 4. Анализ работы по реализации программы «Одарённые дети». Анализ работы учителей МО по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам. 5. Анализ повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров в МО учителей. 6. Профилактическая работа учителей с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися. 7. Анализ работы по наставничеству в МО учителей 8. Разное.	декабрь

4.	1.Обзор нормативных документов по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации для выпускников 9 и 11 классов 2024-2025 учебного года 2. Анализ методической работы по повышению предметной мотивации обучающихся по результатам проведения предметных недель методических объединений. 3.Творческий отчёт председателей МО по работе с молодыми и вновь прибывшими специалистами (взаимопосещение уроков, методическая помощь (наставничество). 4. Анализ реализации программы «Одарённые дети» 6.Предварительное планирование нагрузка учителей на 2024-2025 учебный год. 7.Формирование МО учителей списков УМК в соответствии с федеральным перечнем учебников РФ на 2024-2025 учебный год. 8. Согласование форм, сроков и материалов предметов по промежуточной (годовой) аттестации обучающихся 2-4; 5-8,10 классов 2024-2025 учебного года. 9.Разное.	март
5.	Анализ работы МС и МО за 2024 г	май
6.	Организация методической работы с вновь прибывшими учителями, молодыми специалистами по повышению их педагогического мастерства (работа наставничества). Анализ предметных недель, школьной научно-практической конференции.	В течение учебного года
7.	Проведение педагогического мониторинга учебной деятельности обучающихся. Прохождение рабочих программ учителями по итогам 2024 года.	В течение учебного года
8.	Реализация программы «Одарённые дети». Организация консультативной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися с целью недопущения второгодничества.	В течение года
9.	Реализация графика аттестации и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров МБОУ СОШ №29».	В течение учебного года
10.	Организация работы методических семинаров по повышению педагогического мастерства учителей.	В течение года
11.	Антикоррупционная работа	В течение года

VII. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В МБОУ СОШ №29 функционирует библиотека, в которой осуществляется размещение художественной, учебной, методической и справочной литературой.

Деятельность библиотеки призвана решать следующие задачи: оказание дифференцированной помощи учителям, педагогам дополнительного образования, администрации, воспитателям дошкольных групп МБОУ СОШ №29 в повышении их профессионального уровня, в самообразовании;

- оснащение образовательно - воспитательного процесса методическими пособиями для воспитательно-образовательной работы с воспитанниками и обучающимися МБОУ СОШ №29 и дошкольных групп;

Для обеспечения успешной и целенаправленной работы педагогического коллектива в библиотеки тщательно продумано и систематизировано хранение, выдача, приобретение необходимой литературы для МБОУ СОШ №29 Заведующая библиотекой организует систематизацию и работу с :

1. Нормативными документами.
2. Учебно-методическое обеспечение.
3. Наглядно-иллюстративные материалы.
4. Литература педагогическая и детская, периодические издания.

5. Выставки.

6. План мероприятий по организации и проведению библиотечных уроков.

Анализ воспитательной работы МБОУ СОШ №29 за 2024 год

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способную к саморазвитию и самообразованию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемыми, и, самое важное, эффективным. Формирование и гармоничное развитие личности каждого ученика, стимулирование его творческой активности и самореализации в различных видах внеурочной деятельности через воспитательную среду школы, личностно-ориентированное воспитание, направленное на раскрытие, развитие и реализацию интеллектуально-духовных свойств личности обучающихся.

Это отражается и в теме нашего образовательного учреждения по воспитательной работе **«Формирование социокультурных компетенций и целостной картины мира через воспитание духовности, толерантности, гражданственности и патриотизма»**

Исходя из вышесказанного, главной **целью воспитательной работы** школы является:

1. создание условий для адаптации и самореализации личности в современной социокультурной среде,
2. воспитание гражданственности и любви к Родине, нравственности и толерантности на основе общечеловеческих ценностей, правосознания, национальной и религиозной терпимости,
3. воспитание свободной, гуманной, духовной, самостоятельной личности, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению.

Для осуществления этой цели перед педагогами школы стояли следующие **задачи воспитательной работы:**

1. Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
2. Способствовать развитию ученического самоуправления.
3. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
4. Способствовать формированию гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей;
5. Способствовать развитию коммуникативных навыков и формированию толерантности и бесконфликтного общения;
6. Поддерживать и развивать творческую активность учащихся во всех сферах деятельности;
7. Совершенствовать формы оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни;
8. Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению алкоголизма и наркомании среди подростков, Максимально вовлекать родителей в жизнь школы и привлекать их к реализации программы развития школы.
9. Активизировать работу по изучению уровня воспитанности учащихся
10. Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями и родителями.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены следующие **приоритетные направления воспитательной деятельности:**

Гражданско-патриотическое воспитание включает в себя воспитание осознания учащимися как нравственной ценности причастности к судьбе Отечества, его прошлому, настоящему и будущему, воспитание интереса к истории родного края и Отечества, расширение представлений о своём городе, его истории и культуре, о героях Великой Отечественной Войны, работниках тыла, воспитание чуткости, доброты и милосердия. Это работа музея, экскурсионная работа, работа с ветеранами.

Духовно-нравственное и нравственно-правовое воспитание основано на развитии у школьников нравственных и этических норм жизни, формировании правил поведения. Это изучение правовой культуры, это деятельность по созданию правового всеобуча учащихся и родителей, формирование в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга, формирование качеств, от которых зависит культура поведения, культура труда и общения, профилактика правонарушений, усвоение понятий «права и обязанности», «настойчивость», «долг», «сдержанность», «управление собой», «порядочность».

Художественно-эстетическая деятельность, культурологическое воспитание реализуется в процессе развития творчества и самостоятельности, выявление творческих способностей, наклонностей учеников, вовлечение их в разнообразную творческую деятельность, приобщение к национальным традициям и обычаям, культуре поведения.

Спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни строится в процессе создания условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, в их воспитании стремления к здоровому образу жизни.

Трудовое и экологическое воспитание осуществляется посредством формирования экологического поведения, обеспечивающего сохранения на Земле природы и человека, их, взаимодействия, создаёт условия для трудовой деятельности.

Развитие ученического самоуправления подразумевает подготовку молодых граждан к участию в управлении своей страной, начиная с управления своим ученическим коллективом, формирование в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защита прав школьников, активизацию участия школьников в организации повседневной жизни своего коллектива.

Профориентационная деятельность помогает учащимся в профессиональном становлении, жизненном самоопределении.

Совместная воспитательная работа школы и семьи включает в себя совершенствование коллективной и индивидуальной работы с родителями, формирование эффективной системы взаимодействия родителей и учителей для создания благоприятной среды для сплочения детей в единый дружный коллектив, создание в школе благоприятных условий для свободного развития духовно богатой личности.

Управление воспитательной работой осуществляется педагогическим советом, Советом профилактики, деятельность которых регламентируется соответствующими положениями.

Воспитательная работа велась в тесном сотрудничестве с учителями–предметниками, педагогами дополнительного образования, педагогом - психологом, социальным педагогом, Уполномоченным по правам ребенка, школьной службой примирения, инспектором ПДН, родителями учащихся.

Работа по реализации направлений воспитательной работы школы

Гражданско - патриотическое воспитание в школе является составной частью воспитания в целом и представляет систематическую и целенаправленную деятельность руководства школы, педагогического коллектива, родителей учащихся, органов ученического самоуправления по формированию у детей и подростков высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей.

Патриотизм — важнейший духовно-нравственный фактор сохранения общественной стабильности, независимости и безопасности государства.

Главной целью гражданско-патриотического воспитания обучающихся МБОУ СОШ №29, пилотной площадки Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия», является создание условий для формирования гражданско-патриотического сознания, развития чувства сопричастности судьбам Отечества, формирования нравственной позиции, творческой направленности личности в условиях межинституционального взаимодействия и сотрудничества; привлечения учащихся к работе по возрождению, сохранению и приумножению культурных, духовно-нравственных ценностей, накопленных поколениями.

Задачи:

- проведение обоснованной организаторской деятельности по созданию условий для эффективного патриотического воспитания школьников;
- совершенствование процесса повышения эффективности работы по патриотическому воспитанию, обеспечивающей оптимальные условия развития у каждого подростка, юноши и девушки верности Отечеству, готовности приносить пользу обществу и государству;
- воспитание уважения к культурному и историческому прошлому и традициям России, родного края;
- привлечение учащихся к работе по возрождению и сохранению культурных и духовно-нравственных ценностей родного края.

Под гражданско - патриотическим воспитанием мы понимаем систематическую и целенаправленную педагогическую деятельность по формированию у обучающихся высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, стремления к выполнению своего гражданского долга. Поэтому в своей работе, мы опираемся на принципы социальной активности, индивидуализации, мотивированности, взаимодействия личности и коллектива, развивающего воспитания и единства образовательной и воспитательной среды.

В системе гражданско-патриотического воспитания выделены следующие направления:

- Гражданско-правовое
- Военно-спортивное
- Историко-краеведческое
- Литературно-краеведческое
- Экскурсионное

Особенности организации образовательного процесса.

Приоритетные цели и задачи управленческой деятельности МБОУ СОШ №29

В настоящее время управленческий функционал определяют новые ценности, категории и понятия, такие как конкурентоспособность, компетентность, рынок образовательных услуг, самоорганизация и самоуправление. На их основе в школе выстроены направления деятельности педагогического коллектива.

Стратегическая цель: развитие эффективной системы управления образовательным учреждением и образовательным процессом, ориентированной на инновационный путь обеспечения качества образования, расширение социального партнерства, оптимальных и эффективных условий развития функциональной грамотности, социализации личности учащегося.

Основными задачами для достижения поставленной цели являются:

- обеспечение конкурентоспособности учреждения в условиях рынка образовательных услуг за счёт эффективной реализации вариативных образовательных программ и технологий, соответствующих запросам учащихся и родителей (законных представителей);
- модернизация управленческой деятельности, на основе мониторинга и диагностики состояния образовательной системы, проектирования модели образовательной среды, проектирования стратегии и тактики развития образовательного учреждения, интеграции управленческих ценностей (преемственности, компетентности, самообразования);

- развитие информационно-аналитической функции управления - анализа ресурсного обеспечения образовательного процесса, внешней и внутренней среды, качества образовательных услуг, создание аналитического обоснования;
- оптимизация системы управления школой;
- стимулирование мотивации педагогического персонала (материальное и моральное) на инновационные процессы через поддержку индивидуального педагогического творчества, внедрения инновационных технологий за счет интеграции с социальными партнёрами, сетевое взаимодействие, участие в конкурсной деятельности;
- повышение профессиональной компетентности учителей через экспертизу учебной деятельности, результатов учебного процесса, мониторинг образовательного процесса, изучение, обобщение, диссеминацию передового опыта;
- создание условий для повышения информационной культуры ученика и учителя средствами медиаобразования;
- развитие информационно-образовательной инфраструктуры школы как механизма обеспечения качества, доступности образования и социального взаимодействия партнеров образовательного учреждения;
- привлечение родителей к сотрудничеству по поддержке индивидуальных траекторий развития учащихся;
- усиление воспитательного потенциала школы через активное применение социокультурных практикумов и обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося;
- создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей формирование культуры здорового образа жизни, совершенствование системы социально-психологического сопровождения образовательной деятельности;
- развитие материально-технической базы школы в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- обеспечение безопасности участников образовательного процесса (обеспечение санитарно-эпидемиологических, противопожарных, электротехнических, антитеррористических требований безопасности, отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и учителей).

Приоритеты системы воспитания:

- воспитание детей в духе уважения к человеческому достоинству, национальным традициям и общечеловеческим достижениям;
- поддержка определяющей роли семьи в воспитании детей, уважение к авторитету родителей и защита их преимущественного права на воспитание и обучение детей перед всеми иными лицами;
- защита прав и соблюдение законных интересов каждого ребёнка; обеспечение соответствия воспитания в системе образования традиционным российским культурным, духовно-нравственным и семейным ценностям;
- обеспечение условий для физического, психического, социального, духовно-нравственного развития детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (оставшихся без попечения родителей), детей с ограниченными возможностями здоровья, из семей беженцев и вынужденных переселенцев; оказавшихся в экстремальных условиях;
- развитие сотрудничества субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных, научных, традиционных религиозных и иных общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ) в совершенствовании содержания и условий воспитания.

Основные направления развития воспитания.

Развитие социальных институтов воспитания. Поддержка семейного воспитания.

Развитие воспитания в системе образования:

- обновление содержания воспитания, внедрение форм и методов, основанных на лучшем педагогическом опыте в сфере воспитания и способствующих эффективной реализации воспитательного компонента федеральных государственных образовательных стандартов;

- содействие разработке и реализации образовательных программ, включению в образовательные программы элементов, направленных на повышение уважения детей к семье и родителям, старшим поколениям, семейным и нравственным ценностям;
- полноценное использование воспитательного потенциала основных и дополнительных образовательных программ;
- расширение вариативности технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребёнка, с учётом его потребностей, интересов и способностей;
- совершенствование условий для выявления и поддержки одаренных детей;
- развитие форм включения детей в интеллектуально-познавательную, трудовую, общественно-полезную, художественную, физкультурно-спортивную, игровую деятельности на основе использования потенциала системы дополнительного образования;
- развитие интереса к чтению; создание условий для повышения у детей уровня владения русским языком и иными коммуникативными компетенциями; создание условий для психолого-педагогической поддержки воспитания в системе каникулярного отдыха и оздоровления детей;
- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов;
- поддержка общественных объединений в сфере воспитания.

2. Общая оценка решения приоритетных целей и задач управленческой деятельности, результативности и эффективности деятельности учреждения (динамика образовательных достижений обучающихся; сохранность контингента обучающихся, воспитательная деятельность образовательного учреждения; социальная адаптация выпускников и др.).

В воспитательной системе школы особая роль уделяется формированию толерантности, межкультурной коммуникации и гражданской идентичности.

Выпускник школы представляется конкурентоспособным человеком, который может адаптироваться к быстро меняющимся условиям современного общества, способен интегрироваться в сложившуюся систему общественных отношений, умеет устанавливать контакты с другими людьми, готов к объединению для решения лично и общественно-значимых проблем, к сотрудничеству и согласию, неприятию агрессии, жестокости, насилия над личностью. При этом для него значимы общечеловеческие ценности, такие как доброта, гуманизм, сострадание по отношению к ближним. Присущая выпускнику культура базируется на ценностях современного общества, хорошо развитых коммуникативных качествах и стремлении к саморазвитию и самореализации.

Выпускник школы, для того чтобы чувствовать себя уверенно в постоянно меняющихся условиях современного общества, должен обладать хорошей подготовкой, в том числе в области естественно-научного профиля. Он должен быть конкурентоспособным в определении дальнейшей траектории своего развития.

Инвариантной целью развития школы, как части системы образования города Ростова-на-Дону, является эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства.

Вариативная цель развития школы как образовательной организации направлена на удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности, с целью:

- Обеспечить качественный переход на выполнение новых Федеральных государственных стандартов с соблюдением преемственности всех уровней образования.
- Создать эффективную современную модель обучения, включающую индивидуальные образовательные маршруты в условиях взаимодействия образовательных организаций-партнеров.
- Повысить эффективность образовательной системы школы через развитие форм государственно-общественного управления.
- Обеспечить качественное и эффективное психологическое, медицинское и социальное сопровождение развития талантливых учащихся.
- Обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогических работников.

•Продолжить сетевое взаимодействие с образовательными, культурно-досуговыми организациями и социальными российскими партнерами в контексте ресурса повышения качества образования.

Образовательная деятельность школы характеризуется следующими факторами:

- созданы и поддерживаются благоприятные условия для организации современного образовательного процесса;
- разработаны алгоритмы внедрения инноваций в практику управления образовательным процессом с целью повышения эффективности управления качеством образования;
- управление качеством образования осуществляется на мониторинговой основе;
- организована система предпрофильного и профильного обучения школьников с целью их дальнейшей социализации;
- внедряются в практику учебной деятельности инновационные методы и технологии, в том числе информационно-коммуникативные, способствующие формированию практических навыков и умений в отборе, систематизации и анализе информации;
- разработана и внедрена в педагогическую практику система работы по формированию исследовательских умений и навыков обучающихся, по предоставлению им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
- создан благоприятный психологический микроклимат;
- разработана и внедрена система дополнительного образования;
- сформирована система воспитательной работы, направленная, в первую очередь, на становление личности и воспитание гражданина России;
- получила развитие работа психолого-педагогической службы школы, обеспечивающая существенную поддержку образовательного процесса, позволяющая осуществлять профессиональное консультирование обучающихся, педагогов и родителей;
- налажена система работы психолого - педагогической комиссии, позволяющая эффективно и оперативно решать проблемы, возникающие в ходе образовательного процесса;
- проводится активная работа по внедрению в образовательный процесс и во внеурочную работу здоровьесберегающих технологий;
- создана эффективная система непрерывного образования педагогов, повышения их профессионального роста.

Контингент обучающихся

Уровень образования	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
Начальное общее	80 чел	82	79
Основное общее	112 чел	112	109
Среднее общее	18 чел	14	16
ИТОГО	210	208	204

Динамика качества обученности обучающихся за 3 года

	2021- 2022 учебный год	2023-2024 (1 полугодие) учебный год	2024 2 полугодие учебный год

	качество	успеваемость	качество	успеваемость	качество	успеваемость
2 – 11 классы	48,0	96	53,2	95	53,1	97

Аналитическая справка

о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы и среднего общего образования в 2024 году

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов регламентировалась Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 190/1512.

Информационное сопровождение подготовительного этапа государственной итоговой аттестации в 2024- учебном году было организовано через родительские собрания, школьный сайт, информационные стенды, размещенных в вестибюле школы, в библиотеке, в учебных кабинетах, в том числе в дистанционном формате, через вацап, через электронную почту, через сайты школы ФИПИ, МП РФ, МО и ПО РО, На стендах были размещены основные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение государственной итоговой аттестации и ЕГЭ, демонстрационные варианты тестов, советы психологов по подготовке к экзаменам. На стендах были помещены адреса сайтов в Интернете, на которых размещена информация по единому государственному экзамену, а также телефон и время работы школьного консультационного пункта.

Вся работа по подготовке и проведение ЕГЭ в образовательном учреждении проводилась по этапам: подготовительный, этап проведения, этап анализа и планирования.

- Подготовительный этап: предоставление информации о технологии проведения ЕГЭ;
- ознакомление с демоверсиями КИМов;
- разъяснение правовых вопросов использования результатов ЕГЭ;
- определение количества участников ЕГЭ;
- доведение до сведения участников ЕГЭ даты, времени, места проведения ЕГЭ;
- организация и проведение репетиционного тестирования по предметам.;
- выдача уведомлений для участия в ЕГЭ.
- выдача памяток проведения ЕГЭ в 2024 году.
- Допуск до государственной итоговой аттестации.
- Пункты проведения ЕГЭ в 2024 году.
- График обработки экзаменационных материалов.
- Информация о результатах ЕГЭ в 2024 году.
- Особенности проведения ГИА-в 2024 году.
- Календарь поступления в ВУЗы.
- Памятка проведения ЕГЭ в 2024 году.
- Правила заполнения бланков единого государственного экзамена в 2024 году.
- Советы родителям и обучающимся о подготовке к ЕГЭ – 2024.
- Схема допуска в ППЭ на ЕГЭ – 2024.
- Прием и рассмотрение апелляций.
- Ознакомление с видеороликами и плакатами по организации и проведению ЕГЭ в 2024 году.
- Анализом проведения и результатов ГИА-11 класс в 2024 году.

- Все обучающиеся были своевременно ознакомлены с ПОЛЕЗНЫМИ РЕСУРСАМИ по вопросам государственной итоговой аттестации:
- Министерство образования и науки Российской Федерации
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
- Федеральное государственное учреждение «Федеральный центр тестирования»
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»
- Федеральный портал «Российское образование»
- Российский общеобразовательный портал
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам
- Официальный информационный портал единого государственного экзамена
- Открытый банк заданий ЕГЭ
- Ознакомлены с Телефоном доверия ЕГЭ и "горячей линии" ЕГЭ

Проведены следующие мероприятия:

«Регламент работы ППЭ во время организации и проведения Единого государственного экзамена в 2024 году»:

- тренировка обучающихся на вход в ППЭ;
- ознакомление с организацией помещений и техническим оснащением ППЭ;
- требования к соблюдению порядка проведения ЕГЭ в ППЭ;
- ознакомление с Порядком печати Кимов в аудитории.
- проведение инструктажа организатором в аудитории с заполнением бланков ответов тестирования.
- просмотр видеоролика о возможных нарушениях обучающимися во время проведения ЕГЭ.

а) Порядок проведения ЕГЭ в 2024 году (Работа в ППЭ случае кризисных ситуациях) (Примеры кризисных ситуаций: нарушения на ЕГЭ, удаление участников экзамена и аннулирование результатов)

б) Новые меры информационной поддержки.

в) Особенности проведения ЕГЭ в регионе.

г) РАБОТА С ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ ЕГЭ.

3. Процедура проведения ЕГЭ. Консультации «Готовимся к ЕГЭ в школе и дома» «Как подать апелляцию». При проведении мероприятий использованы информационные материалы по правилам и процедуре проведения ЕГЭ в 2024 году в формате плакатов, брошюр, видеороликов, консультаций, размещенных на официальном информационном портале ЕГЭ - www.ege.edu.ru.

4. Классный час «Все решают только знания» «Аутотренинг педагога психолога для успешной сдачи экзамена»

6. Обучение организаторов тестирования.

- Изучение методических рекомендаций по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2024 году, в том числе ознакомлены с дополнительными разъяснениями по вопросам проведения ЕГЭ,
- Изучение методических рекомендаций по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Итоги ГИА в 2024 году:

Всего выпускников - 3 чел

Проходили государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ - 3 чел, 3 выпускника получили аттестаты о среднем общем образовании. По результатам государственной итоговой аттестации 2024 года был проведен мониторинг по следующим позициям: мониторинг успеваемости, мониторинг качества, средний балл, мониторинг количества учащихся (по предметам), количество обучающихся, принявших участие в ЕГЭ по выбору.

- **3 выпускника окончили 11 классов и получили аттестат о среднем общем образовании**

Обязательный экзамен по русскому языку в форме единого государственного экзамена сдавали 3 обучающихся (100%).

Успешно сдали ЕГЭ по русскому языку 3 человека (100%).

Средний балл ЕГЭ по русскому языку составил 66 (в 2023 году – 65). Все преодолели минимальный порог по русскому языку.

Русский язык 2024 год

Класс	Кол ичес тво уча щих ся	Выпо лняли работу	Баллы						% усп.	Средний балл
			0-50	51 - 60	61- 70	71-80	81-90	91-99		
11 «А»	3	3			1	2			100	73
Итого	3	3			1	2			100	73

Математика (базовый уровень)

Класс	Кол -во уча щих ся	Выпо лнял и работу	Баллы					Не преодолели	Средний балл
			2	3	4	5			
11 «А»	3	3	0	3	0	0		0	3,8
Итого	3	3	0	3	0	0		0	4

Статистические данные участия выпускников в ЕГЭ в 2023,2024 году.

Предметы	Всего выпускников		Участвовали в ЕГЭ (количество)		Процент участия в ЕГЭ		Преодолели min порог (количество)		Процент преодоления min порог	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Русский язык	9	3	9	3	95%	100%	9	3	100 %	100 %
Математика (баз)	9	3	9	3	53%	54%	9	3	100 %	95 %

Результаты проведения государственной итоговой аттестации.

Сравнительная таблица по годам - получили по предметам средний балл:

Предмет	2022 год	2023 год	2024 год
	9 учен. - ЕГЭ	9 учен. - ЕГЭ	3 учен. - ЕГЭ
Русский язык	69,5	64	66
Математика (баз)	55 (6 чел)	4 (2 чел.)	4 (1)

Средний тестовый балл в сравнении 2018, 2019,2020, 2021, 2022, 2023,2024 годов

Предметы	В 2018 году	В 2019 году	В 2020 году	В 2021 году	В 2022 году	В 2023 году	В 2024 году
Русский язык	70,5	70,3	69	74	69,5	64	66
Математика Баз	16,2	15	15,7	-	-	15	14

Анализируя результаты ЕГЭ по школе в 2024 году, можно сделать вывод:

Доля выпускников набравших минимум баллов по учебным предметам в 2024 :

Математика базовая - 3 чел.

Вывод: по русскому языку из 3 выпускников результаты повысили -0 выпускников – 0%; подтвердили - 3 выпускника – 100%; понизили – 0 чел. -0%

По математике: (базовый) уровень подтвердили результаты годовой отметки 3 человека (100%), повысили – 0 человек – (0%), понизили -0 чел. - (0%) из 3 выпускников.

По математике (профильный) уровень подтвердили результаты годовой отметки 3 человека (100%), повысили – 0 человек – (0%), понизили -0 чел. - 0% из 3 выпускников..

Поступили в ВУЗы: из 3 выпускников – 3 чел. (100%); на бюджетной основе - 1 чел., 2 человека поступили в СПО

Аналитическая справка о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №29 в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 189/1513, приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 16.11.2022 № 990/1144 «Об утверждении единого расписания, продолжительности поведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», Письмо Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 01.02.2023 № 04-31 «Методические рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», с целью создания оптимальных условий по обеспечению подготовки и участия в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена в ОУ.

По результатам учебного года 13 обучающихся - были допущены к государственной итоговой аттестации: не имели академической задолженности и в полном объеме выполнили учебный план, имеют годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных, а также имеют результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, 1 обучающийся имел академические задолженности, оставлен на повторное обучение.

13 выпускников (100%) прошли государственную итоговую аттестацию и получили аттестат об основном общем образовании.

13 выпускников проходили государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ.

Аттестат об основном общем образовании получили 13 человек (9%) от общей численности;

Выбор предметов ГИА-9 2024 года выпускниками:.

Доля участников ОГЭ, набравшие в сумме 9 и более баллов за любые 2 предмета:

13 чел. - 26%

В 2024 году количество обучающихся, сдававших экзамены в форме ОГЭ по учебным предметам по выбору: Наиболее востребованы обучающимися учебные предметы: обществознание, география, биология, физика, информатика.

Поступили в СПО- 6 выпускников; 7 выпускников продолжили обучение по программам среднего общего образования.

Выводы.

1. Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году свидетельствуют об освоении в полном объеме образовательную программу соответствующего уровня.

2. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов за 2023-2024 учебные годы показывает, что от 96 до 100% выпускников второй и от 93 до 100% третьей ступеней обучения успешно осваивают образовательные программы и от 10 % до 30 % выпускников осваивают образовательные программы на «3» и «4».
3. Подтвердили отметки на экзамене по русскому языку в 9-х классах - 13 чел. (100%), повысили – 0 чел. (0%); понизили – 0 чел. (0%).
4. Подтвердили отметки на экзамене по математике - 10 чел. (94%), повысили – 0 чел. (0%); понизили – 3 чел. (6%).
- 1.1. Провели анализ соответствия образовательных программ установленным требованиям, по результатам которого обеспечили контроль за устранением выявленных нарушений и недостатков.
- 1.2. Активизировали работу по изучению и распространению положительного опыта функционирования внутришкольной системы оценки качества образования.
- 1.3. Провели анализ локальных актов, определяющих порядок, периодичность, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам основного общего образования, обеспечили контроль за устранением выявленных недостатков.
- 1.4. Обеспечили контроль деятельности по разработке и реализации системы адекватных мер по повышению мотивации успешного учения, разработке и реализации комплекса дополнительных мер по повышению качества образования.
- 1.5 Провели анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, внесли коррективы в план работы методического совета.
- 1.6 Привели в соответствие с установленными требованиями структуру и содержание основной образовательной программы основного общего образования.
- 1.7 При разработке и реализации внутришкольной системы оценки качества образования особое внимание уделили анализу компонентов образовательной программы, уровню учебных и личностных достижений обучающихся, качеству учебных достижений по обязательным и профильным учебным предметам.
- 1.8 Обеспечили контроль за выполнением календарного учебного графика, теоретической практической частей программ учебных курсов, предметов дисциплин (моделей).
- 1.9 Обеспечили ежемесячный учет и адекватные формы компенсации потерь учебного времени.
- 1.10 Организовали систему учета и контроля пропусков учебных занятий по неуважительным причинам, принятие эффективных и адекватных мер к обучающимся, уклоняющимся от учёбы, их родителям (законным представителям).
- 1.11. Разработали и обеспечили реализацию графика индивидуальных (групповых) дополнительных занятий и консультаций с обучающимися, испытывающими трудности в освоении учебной программы.
- 1.12 Организовали систематическую работу по повышению профессиональной квалификации учителей-предметников.
- 1.13 Организовали систематическую работу по информированию обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей-предметников о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, о правах, обязанностях и ответственности её участников и организаторов.
- 1.11 Провели анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, внесли коррективы в план методических объединений с учетом результатов итоговой аттестации.
- 1.12. Эффективно реализовали принцип уровневой дифференциации в процессе преподавания, требующий усиления внимания к формированию базовых умений у слабых учащихся, а также обеспечения продвижения учащихся, имеющих возможности и желание усваивать математику на более высоком уровне;
- 1.13. Оптимально сочетали изучение нового материала с повторением основных разделов курса русского языка и математики, создавая ситуацию «погружения в предмет»;

5.4. Накапливали и систематизировали материал по организации и содержанию новой формы экзамена в 9 классе; способствовали внедрению в школьную практику тестирования как формы текущего контроля знаний учащихся.

**Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников
основного общего образования (5-9 классы)**

№	Предмет	количество участников	победители	призёры
1	Немецкий язык	45	0	0
2	География	32	0	5
3	История	14	1	0
4	ОБЗР	21	0	1
5	Обществознание	4	0	1
6	Физическая культура	12	0	0
7	Русский язык	43	0	7
8	МХК	2	1	1
9	Право	1	0	0
	ИТОГО	174 учащихся	2 учащихся - победители	15 учащихся - призёры

**Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников
среднего общего образования (10-11 классы)**

№	Предмет	количество участников	победители	призёры
1	Немецкий язык	15	0	0
2	География	13	0	0
3	ОБЗР	8	0	3
4	Физическая культура	4	0	0
5	Русский язык	8	0	0
6	МХК	9	0	6
	ИТОГО	57 учащихся	0 учащихся - победители	9 учащихся - призеры

**М
уници
пальн
ый
этап
Всеро
ссийс
кой
олимп
иады
школ**

**Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников
основного общего образования (5-9 классы)**

№	Предмет	количество	победители	призёры
---	---------	------------	------------	---------

		участников		
1	Немецкий язык	3	0	0
2	География	2	0	0
3	МХК	2	0	0
4	История	1	0	0
5	Немецкий язык	3	0	0
6	Обществознание	1	0	0
	ИТОГО	12 учащихся	0 учащихся - победители	0 учащихся- призеры

**Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников
среднего общего образования (10-11 классы)**

№	Предмет	количество участников	победители	призёры
1	Немецкий язык	6	0	0
2	ОБЗР	3	0	0
3	МХК	4	0	0
	ИТОГО	13 учащихся	0 учащихся - победители	0 учащихся- призеры

Участие обучающихся 5-11 классов в социально значимых проектах и акциях

В 2024 обучающиеся школы неоднократно становились участниками, в том числе победителями, призерами, дипломантами конкурсов, конференций историко-патриотической направленности:

Ф.И.участника	Муниципальный	Областной	Всероссийский
Кузнецова Софья (6 класс) участник		Конкурс эссе "Мой город Святой Екатерины"	
Патракова Ульяна (9 класс) участник	Игра - квест "Знатоки естественных наук" (Точка Роста)		
Арбузова Анна (9 класс) участник	Игра - квест "Знатоки естественных наук" (Точка Роста)		
Шагеева Дарья (9 класс) участник	Игра - квест "Знатоки естественных наук" (Точка Роста)		
Сайдакова Дарья (8 класс) участник	Игра - квест "Знатоки естественных наук" (Точка Роста)		
Рейсер Ульяна (8 класс) участник	Игра - квест "Знатоки естественных наук" (Точка Роста)		
Теслюк Анита (7 класс) участник		Интеллектуально-познавательный конкурс "Лаборатория жизни" (Точка Роста)	
Литвинова Василиса (7 класс) участник		Интеллектуально-познавательный конкурс "Лаборатория жизни" (Точка Роста)	
Махнутина София (7 класс) участник		Интеллектуально-познавательный конкурс "Лаборатория жизни" (Точка Роста)	
Редькова Марина (5 класс) участник		Региональный конкурс проектов обучающихся ОЦ "Точка Роста" - участников проекта "Уральская инженерная школа"	
Теслюк Анита (7 класс) участник		Творческий фотоконкурс "Стихии наук"	

Владимирова Виктория (9 класс) участник		Творческий фотоконкурс "Стихии наук"	
Патракова Устиния (4 класс) участник		Творческий фотоконкурс "Стихии наук"	
Шилкова Наталья (10 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Шагеева Дарья (9 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Шелементьева Камилла (9 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Сигаева Ирина (7 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Топорков Алексей (7 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Захаров Артем (7 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Трифонов Дарина (7 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Захаров Егор (8 А класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Мальцев Константин (8Б класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Мясников Илья (8Б класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Лопатин Егор (6 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Назаренко Александр (5 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Шилкова Наталья (10 класс) призер	Нормы сдачи ГТО, призер		
Патракова Устиния (4 класс) участник			Всероссийский конкурс по

			энергосбережению
Давыдова Варвара (4 класс) участник			Всероссийский конкурс по энергосбережению
Владимирова Елизавета (4 класс) участник			Всероссийский конкурс по энергосбережению
Эмирханова Анна (4 класс) участник			Всероссийский конкурс по энергосбережению
Каримова Карина (4 класс) участник			Всероссийский конкурс по энергосбережению
Чайковская Мария (4 класс). участник			Всероссийский конкурс по энергосбережению
Патракова Устиния (4 класс), участник			Всероссийский конкурс по энергосбережению
Давыдова Варвара (4 класс), участник			Всероссийский конкурс по энергосбережению
Максимова Виктория (8Б класс), победитель		Мультитурнир "Золотой тигр - 2024" по по мас-рестлингу и удерживанию бревна "Мастер" MAS-WRESTLING	
Возщикова Евгения Александровна (11 класс), победитель		Мультитурнир "Золотой тигр - 2024" по по мас-рестлингу и удерживанию бревна "Мастер" MAS-WRESTLING	
Захаров Артем (7 класс), победитель		первенство Свердловской области по джиу-джитсу	

Возщикова Евгения (11 класс). участник	соревнования по Лазерному бою среди военно - патриотических объединений городского округа Первоуральск, приуроченных к Дню призывника		
Грехов Михаил (11 класс). участник	соревнования по Лазерному бою среди военно - патриотических объединений городского округа Первоуральск, приуроченных к Дню призывника		
Шелементьева Камилла (9 класс). участник	соревнования по Лазерному бою среди военно - патриотических объединений городского округа Первоуральск, приуроченных к Дню призывника		
Беляев Тимофей (9 класс). участник	соревнования по Лазерному бою среди военно - патриотических объединений городского округа Первоуральск, приуроченных к Дню призывника		
Пушкарев Владимир (9 класс). участник	соревнования по Лазерному бою среди военно - патриотических объединений городского округа Первоуральск, приуроченных к Дню призывника		
Пьянкова Дарья участник			Федеральные проект "Школьная классика" в номинации "Школьный дебют"
Фомина Мария участник			Федеральные проект "Школьная

			классика" в номинации "Школьный дебют"
Аникина Виктория участник			Федеральные проект "Школьная классика" в номинации "Школьный дебют"
Шелементьева Камилла, участник	8-го слета военно- патриотических объединений Первоуральска		
Арданов Семен участник	8-го слета военно- патриотических объединений Первоуральска		
Тошев Камил участник	8-го слета военно- патриотических объединений Первоуральска		
Тошев Степан- участник	8-го слета военно- патриотических объединений Первоуральска		
Смоленцева Полина участник	8-го слета военно- патриотических объединений Первоуральска		
Щербакова Алена участник Редькова Марина участник	8-го слета военно- патриотических объединений Первоуральска		
Назаренко Варвара участник	8-го слета военно- патриотических объединений Первоуральска		

Иванова Александрина участник	8-го слета военно-патриотических объединений Первоуральска		
Пушкарева Дарья участник	8-го слета военно-патриотических объединений Первоуральска		
Шагеева Виктория участник	8-го слета военно-патриотических объединений Первоуральска		
Лопатин Егор участник	8-го слета военно-патриотических объединений Первоуральска		
Дьяков Тимофей участник	8-го слета военно-патриотических объединений Первоуральска		
Дьякова Елена участник	8-го слета военно-патриотических объединений Первоуральска		
Полозаев Александр участник	8-го слета военно-патриотических объединений Первоуральска		

3. Наличие обоснованных программ развития и планов (проектов), обеспечивающих результативность и эффективность работы учреждения (наличие и качество научного и аналитического обоснования программы или плана; результативность их реализации; влияние данной программы или плана на качество образования).

Программа развития школы является управленческим документом и определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, основные направления эффективной реализации государственного задания.

Цели программы развития школы:

1. Создание модели школы, обеспечивающей доступное и качественное образование в соответствии с требованиями инновационного развития социально-экономической сферы Российской Федерации и направленной на воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

2.Создание условий, соответствующих основным современным требованиям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС), обучающимся в общеобразовательной организации, увеличением охвата детей программами дополнительного образования, платными образовательными услугами. Создание максимально благоприятных условий для выявления и обучения талантливых детей, их ориентации на построение успешной карьеры.

3.Создание системы интерактивного взаимодействия социума и образовательного пространства школы как инструмента воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

Комплексные задачи программы развития:

- 1.Модернизация системы общего образования как института социального развития в соответствии с запросами личности и общества направленную на достижение современного качества учебных результатов для обеспечения готовности выпускников МБОУ СОШ №29 к дальнейшему обучению и деятельности.
- 2.Формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у школьников, включая новые образовательные формы и технологии работы с одаренными детьми, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.
- 3.Развитие единой информационно-образовательной среды как необходимое условие построения образовательной модели. Повышение уровня материально- технической базы и развитие инфраструктуры школьного образования.
- 4.Создание информационно-методического пространства, способствующего совершенствованию профессионального мастерства педагогов в условиях работы ФГОС. Поддержка и развитие системы профессионального роста педагогических работников согласно профессиональным стандартам.
- 5.Развитие системы профильного образования как средства дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счёт изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.
- 6.Совершенствование воспитательной работы с целью эффективной социализации обучающихся, усиления роли гражданско-патриотического воспитания, освоение традиционных ценностей и нравственных норм.
- 7.Систематизация работы по обеспечению социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся (в т.ч. с ОВЗ, РАС), развитию благоприятных психологических условий образовательной среды.
- 8.Формирование комфортной, здоровьесберегающей образовательной среды, способствующей привитию культуры здорового образа жизни.
- 9.Создание безопасных условий образовательной деятельности, обеспечение гарантии участников образовательного процесса на сохранение и укрепление физического и психического здоровья

Основные направления развития организации:

1. Внедрение обновленных ФГОС с 01.09.24 г.
2. Создание образовательного комплекса, удовлетворяющего социальному запросу.
3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.
4. Доступность школьного образования через развитие вариативных форм школьного образования.
5. Совершенствование системы работы с одарёнными детьми и талантливой молодёжью.
6. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.
7. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.
8. Совершенствование системы охраны труда.

9. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Период реализации программы развития

Январь 2025 – декабрь 2028 г.г.

Этапы реализации программы развития

1 этап – подготовительный (январь-август 2025 г).

2 этап – реализации (сентябрь 2025 – август 2027 гг).

3 этап – обобщающий (сентябрь-декабрь 2028 г).

Ожидаемые результаты реализации программы

- Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, в которой каждый обучающийся имеет доступ к качественному образованию всех видов и уровней и равные возможности для личностного развития;
- эффективное функционирование школы в системе реализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) на всех уровнях общего образования;
- формирование и развитие кадрового потенциала, соответствующего современным тенденциям политики образования, поддержка личностного роста педагога;
- внедрение новых форм организационно-методического сопровождения образовательной деятельности, в том числе в использовании инновационных педагогических технологий;
- формирование нравственно-этических ценностей у обучающихся, практических умений в области социальных отношений, повышение уровня гражданской ответственности обучающихся, формирование чувства патриотизма;
- развитие личностных интеллектуальных и творческих способностей учащихся, создание условий для работы с одарёнными детьми;
- повышение конкурентоспособности выпускника Школы в социокультурной среде региона;
- создание условий для ресурсного обеспечения стабильной деятельности системы воспитательной работы в образовательной организации;
- создание целостной системы управления школой, отвечающей требованиям современного демократического общества;
- повышение заинтересованности всех участников образовательных отношений в совершенствовании образовательной деятельности и улучшении его результатов

Программа предполагает работу образовательного учреждения в режиме поступательного инновационного развития: это инновационная реализация ФГОС основного общего образования, среднего общего образования, с ориентацией на развитие интеллектуального и творческого потенциала детей, их одаренности. Этот вектор развития предполагает достижения высокого качества образования обучающихся в школе в соответствии с перспективными задачами развития экономики региона и города. Развитие образовательной среды школы для сохранения и повышения качества общего и дополнительного образования на каждой ступени обучения строится через сетевое сотрудничество школы с организациями-партнерами.

Профессионализм учителя – главная основа качества образования. В школе идет непрерывный рост профессиональной компетенции учителей.

Демократизация управления школы развивается при активном вовлечении родителей, педагогов, учащихся в процесс развития школы в форме общественной составляющей управления.

Критерии эффективности программы: доступность, качество, инновационность, эффективность, востребованность.

Разработка и внедрение инновационного проекта помогает учащимся:

- раскрыть и развивать интеллектуальный и творческий потенциал, на благо общества и успеха личности;
- сформировать набор ключевых компетентностей в интеллектуальной, коммуникационной, информационной сферах;

- сформировать мировоззренческую целостность сознания и самосознания, нравственную чистоту, духовность, культуру, принципиальность в отстаивании своих убеждений, толерантность, уважение к любому человеку, милосердие, культуру общения и поведения;

- определиться с выбором профессии, развить функциональную грамотность, навыки для использования в повседневной жизни в качестве потребителя, бережливых людей, инвесторов, членов различных коллективов, ответственных граждан, членов мирового сообщества.

Инвариантной целью развития школы как части системы образования города Ростова-на-Дону является эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства.

Успешность реализации Программы развития и устойчивость управления ею определяется качеством планирования программных мероприятий, проработанностью и согласованностью планов реализации мероприятий, персональной ответственностью должностных лиц за выполнение запланированных мероприятий в полном объеме и в установленные сроки.

Реализация программы будет способствовать:

- повышению культурного уровня социума, участию родителей (законных представителей) обучающихся в воспитании детей;
- участию обучающихся, молодежи, родителей (законных представителей) обучающихся и общественности в решении образовательных и социальных проблем через реализацию проектов, программ, проведение различных акций и др.;
- развитию добровольческих инициатив детей и молодежи;
- повышению интереса общественности к проблемам образования;
- привлечению дополнительных ресурсов через партнерство с различными социальными структурами;
- развитию традиций образовательного учреждения;
- увеличению контингента из числа потенциальных обучающихся.
- повышению конкурентоспособности школы.

В школе разработана и успешно реализуется программа воспитания. Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №29

-развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде

Программа воспитания является компонентом Содержательного раздела Основной образовательной программы школы и направлена на достижение планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Данная программа включает основные положения Стратегии развития воспитания на период до 2025 года, федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Актуальные направления гражданско-патриотического воспитания ложатся в основу социально-активной деятельности подростков.

Рабочая программа воспитания разработана на основе Примерной программы воспитания (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22)

В основе реализации Рабочей программы воспитания лежит модульный принцип организации деятельности учащихся. Содержательно-организационные модули охватывают все сферы жизнедеятельности школьников и предусматривают взаимодействие Школы, семьи и социальных партнеров культурно-образовательного пространства Первомайского района города Ростова-на-Дону и всего городского пространства. Виды деятельности, формы организации работы и содержание воспитания и развития школьников представлены в инвариантных и вариативных модулях МБОУ СОШ №29.

В рамках модуля «Урочная деятельность» проведены:

- 1 сентября «Урок Знаний»,
- Международный исторический Диктант Победы
- Единый урок безопасности в сети Интернет
- музейные уроки «Уроки памяти»
- Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче»
- Единый городской урок «Мой путь в профессию»
- Участие в историческом уроке «Без срока давности» (посвященного Международному дню памяти жертв фашизма)
- Всероссийский урок Мужества «Без срока давности»: Ленинград-непокоренный город
- Уроки безопасности «Терроризм-угроза миру»
- Всероссийский единый урок «Права человека»
- Экологический урок «Школа – зелёный остров».
- «Всероссийский урок «Эколята –молодые защитники природы».

Модуль «Профориентация»:

Совместная деятельность педагогов и школьников по реализации Модуля «Профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессии. В МБОУ СОШ №29 используются следующие формы проведения мероприятий:

- Участие во Всероссийском проекте «Билет в будущее»
- «Дни профессий»
- Экскурсии на предприятия города: ООО «Водоканал», «Ростсельмаш», дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии
- Посещение профориентационных выставок, Ярмарок профессий в рамках Фестиваля «Школа. Наука. Профессия», дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах.
- Классные часы «Профессии, которые мы выбираем»
- Мастер-классы профессионального мастерства
- Психологическое профориентационное тестирование
- Профориентационные игры: деловые игры, квесты, расширяющие знания школьников о профессиях
- Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования
- Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет.

Классными руководителями школы осуществлялись следующие виды деятельности:

В МБОУ СОШ №29 классные руководители организуют работу с коллективом класса, индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса, работу с учителями, преподающими в данном классе, работу с родителями (законными представителями.)

- С сентября 2024 года классные руководители 1-11 классов проводят еженедельные занятия по внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Используя методические рекомендации классные руководители разработаны конкретные планы проведения классных часов.

- Классные руководители организуют интересные и полезные для личностного развития детей вверенного ему класса дела (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности). Регулярно для учащихся совместно с родителями организуются экскурсии по памятным местам г.Первоуральска, Свердловской области.

- Традиционно в классных коллективах проводятся праздники, посвященные Дню матери, Дню защитника Отечества, праздник «Масленица», «Малые олимпийские игры», «Мама, папа, Я – дружная семья».

Внеурочная деятельность Воспитательная работа МБОУ СОШ №29 средствами внеурочной деятельности осуществляется через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализации в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

В МБОУ СОШ №29 реализуются следующие программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Функциональная грамотность», «Школьный театр», «Индивидуальный проект», «Профориентация» и другие направления дают возможность развитию интеллектуальных, творческих способностей школьников, воспитание у них любви к истории и природе Свердловской области, трудолюбия, формирования потребности в здоровом образе жизни, волонтерстве, занятиям физической культурой и спортом, умения познавать себя и строить бесконфликтные отношения в социуме.

-Профориентационная работа.

Профориентационная работа проводится классным руководителем. Главной их целью является формирование готовности школьников к осознанному выбору своей будущей профессии, освоение профессиональных навыков - общения, работы в команде, поведения в конфликтной ситуации. Профориентационное направление внеурочной деятельности реализуется через экскурсии, посещение ярмарок профессий, проекта «Билет в будущее». Обучающиеся участвуют в Днях открытых дверей и профориентационных мероприятиях.

-Развитие личности и самореализация обучающихся.

Часы внеурочной деятельности, направленные на развитие личности обучающегося, реализуются через экскурсии, посещение музеев, выставок, спектаклей. Удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в физическом развитии реализуются через занятия по внеурочной деятельности в 5- 6 классах, через деятельность школьного музея (7-9 классы) (осуществляет деятельность в рамках дополнительного образования), организацию спортивных турниров и соревнований. В секциях по волейболу (мальчики), баскетболу (девочки), которые проходят на базе МБОУ СОШ №29 занимаются во внеурочное время обучающиеся 5-9 классов. Удовлетворение интересов и потребностей, обучающихся в творчестве реализуется через занятия школьников в музыкальных и хоровых кружках.

-Дополнительное изучение учебных предметов направлено на реализацию особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся. Это занятия по дополнительному или углубленному изучению школьниками учебных предметов или модулей; занятия в рамках их исследовательской и проектной деятельности занятия, связанные с освоением регионального компонента.

-Формирование функциональной грамотности.

Главной целью этих внеурочных занятий является развитие у школьников способности применять приобретенные на обычных уроках знания, умения и навыки для решения жизненных задач, умений синтезировать их для решения конкретной учебной проблемы. Реализуется через специальные интегрированные курсы, направленные на развитие функциональной грамотности.

-Комплекс воспитательных мероприятий.

Данные мероприятия направлены на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию вместе с детьми комплекса совместных дел воспитательной направленности. Реализуется через педагогическое сопровождение деятельности волонтерских, трудовых, экологических отрядов, создаваемых для социально ориентированной работы; выборного Совета обучающихся, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией; Совета старост, объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для школьников информации и получения обратной связи от классных коллективов; постоянно действующего школьного актива, инициатирующего и организующего проведение лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, флешмобов); творческих советов, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций; том числе в рамках мероприятий Юнармии.

В Модуле «Ключевые общешкольные дела» проходят следующие мероприятия:

- Праздник «День Знаний», Всероссийский открытый урок «ОБЖ» с приглашением сотрудников МЧС, «День солидарности в борьбе с терроризмом», уроки «Неделя безопасности дорожного движения» с приглашением инспектора ГИБДД.

- Прошли праздничные мероприятия, посвященные Дню учителя, Дню матери, Дню толерантности, Дню народного единства, Дню Конституции, «Новый год вперед зовет», «Международный женский день», День космонавтики, «До свидания, школа!».

- Обучающиеся приняли участие в благотворительных акциях: «Рождественский перезвон», «Весенняя неделя добра», «Твори добро».

- «Удели внимание ветерану», «Старость в радость».

В январе и феврале прошли месячники оборонно-массовой и военно –патриотической работы:

- Уроки мужества, Уроки мужества «Дорогами жизни», «Ростов-город воинской славы», «Международный день памяти жертв Холокоста 27 января».

- Патриотическая акция «Блокадный хлеб».

- Участие в акции «Георгиевская ленточка», смотр строя и песни, конкурс рисунков «Мы помним», «Этот день Победы».

- Возложение цветов к Вечному огню.

Важным показателем эффективности реализации программы развития и программы воспитания является снижение количества правонарушений, совершенных учащимися школы.

Статистика по учащимся, состоящим на различных видах учета

Учебный год	2024 г
Количество правонарушений	2
Асоциальные семьи	1
На учете в ПДН (дети)	2
На внутришкольном учете	10
На учете в КДН	1
Дети, уклоняющиеся от учебы, регулярно не посещающие учебные занятия	1

Сведения о значимых достижениях и результатах обучающихся и педагогов центра "Точка роста".

1. Сведения о достижениях и результатах обучающихся

Уровни мероприятий

1.1. Институциональный (школа).

1. Октябрь 2023 г. Школьный конкурс поделок из природного материала "Золотая осень". Теслюк Анита - 1 место, Лопатина Алина - 2 место, Патракова Устиния, Макосина Анна и Городилова Лида - 3 место.

2. 08.04. - 18.04.2024. Школьный конкурс моделей, выполненных 3D ручкой, посвящённый Дню космонавтики "Россия - космическая держава". В старшей возрастной группе: Кочева Татьяна - 1 место, Исламова Диана - 2 место, Наумова Диана - 3 место. В младшей возрастной группе: Чайковская Мария - 1 место, Хайруллин Артём - 2 место, Лопатина Алина - 3 место. Грамоты за участие: Антипина Кира, Давыдов Матвей, Марченко Дарья, Гребенёв Сергей, Степанова Ксения.

1.2. Муниципальный.

21.12.2023. Интеллектуальная игра "Хочу всё знать!" по естественнонаучным предметам между центрами Точка роста г.о. Первоуральск. Команда школы "Зелёные ладошки". 3 место.

1.3. Региональный.

Февраль 2024г. Областной конкурс стенгазет на тему «Роль физики в современных профессиях», посвященном Дню российской науки, проводимый институтом математики, физики, информатики и Педагогическим кванториумом УрГПУ. Команда 8 класса. Сертификат за участие.

Март 2024г. Областной дистанционный конкурс детского творчества "Штучки от 3D ручки", проводимый УО Режевского городского округа, МАОУ СОШ №10. Кузнецова Екатерина - Диплом 2 степени, Кузнецов Дима - Диплом 2 степени, Кочева Татьяна - Диплом 3 степени. Сертификаты участников: Теслюк Анита, Шилкова Наталья, Марченко Дарья, Владимирова Лиза, Лопатина Алина, Ржанников Мирон.

2. Сведения о педагогах, имеющих достижения

Уровни мероприятий

2.1. Институциональный (школа).

03.05.2024. Школьная игра «Вертушка» в рамках мероприятий, посвященных Дню защиты детей в ЧС. Тищенко Ирина Анатольевна, Антропова Татьяна Анатольевна, Гаврилова Наталья Егоровна - Благодарственные письма за подготовку заданий по естественно научным предметам и помощь в проведении мероприятия.

2.2. Муниципальный.

21.12.2023. Интеллектуальная игра "Хочу всё знать!" по естественнонаучным предметам между центрами Точка роста г.о. Первоуральск. Антропова Татьяна Викторовна, Гаврилова Наталья Егоровна, Тищенко Ирина Анатольевна - Благодарственные письма за подготовку команды "Зелёные ладошки".

2.3. Региональный.

1. Февраль 2024г. Областной конкурс стенгазет на тему «Роль физики в современных профессиях», посвященном Дню российской науки, проводимый институтом математики, физики, информатики и Педагогическим кванториумом УрГПУ. Тищенко Ирина Анатольевна - Благодарственное письмо.

2. Март 2024г. Областной дистанционный конкурс детского творчества "Штучки от 3D ручки", проводимый УО Режевского городского округа, МАОУ СОШ №10. Овсянникова Галина Александровна, Теслюк Вероника Валерьевна - Благодарственные письма за подготовку участников конкурса.

УЧЕНИЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В МБОУ СОШ №29

Вся воспитательная деятельность, направленная на развитие детского движения в МБОУ СОШ №29 основана на потребностях и интересах детей, традициях школы, культурном наследии, необходимых для личностного развития каждого обучающегося.

Деятельность молодежного объединения школы «Мы вместе» регламентируется следующей нормативно – правовой базой:

- Конституцией РФ,
- Законом РФ «Об образовании»,
- Федеральным законом «О государственной поддержке молодежи и детских общественных объединений»,
- Письмом Министерства образования России от 11.02.02 г. № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в общеобразовательных учреждениях»,
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Уставом МБОУ СОШ №29

Стратегические цели:

1. формирование человека, умеющего строить достойную жизнь в достойном обществе, развитие таких качеств, как:

- творческая инициатива;
- умение ставить цели и достигать их;
- самостоятельность в решении личных и общественных проблем;
- ответственность за себя и за других.

2. предоставление возможности каждому воспитаннику принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает сделать процесс воспитания в школе поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Высшими органами объединения являются школьный парламент. Работа осуществляется через комитеты.

Творческое Объединение СМИ осуществляет

Публикация заметок на сайте школы, в местных СМИ, с целью повышения престижа школы.

Проведение рекламно-информационных кампаний по организации школьных дел.

Освещение культурно - массовых мероприятий через Пресс-центр.

Организация художественных конкурсов рисунков и плакатов.

Оформление выставок детского творчества.

Осуществление видеосъемки, монтирование видеороликов и социальных реклам

Комитет культуры и досуга

Организует и проводит традиционные мероприятия и тематические вечера для учащихся 1-11 классов. Такие как: экскурсии по школе для первоклассников, «Новогодняя елка», «Масленица», «Возрождение традиций», «Посвящение в первоклассники» (1,5кл), «День учителя», «День Победы» и др.

Представляет школу (создав команду) в культурно-массовых мероприятиях и конкурсах города. Оказывает помощь педагогам в проведении уроков и мероприятий, где есть необходимость театрализованного действия.

Комитет спорта и туризма «Здоровым быть модно»:

Пропаганда здорового образа жизни, через организацию и проведение спортивных праздников и мероприятий под девизом «Твое здоровье в твоих руках»;

Учет спортивных достижений учащихся, в рамках конкурса «Мама, папа, я – спортивная семья».

Организует и проводит:

Декады антирекламы вредных привычек «Мы за здоровый образ жизни»;

Дни здоровья (2 раза в год)

Беседы, лекции о правилах питания, закаливании, вредных привычках для учащихся 1-4 классов «Мы здоровьем дорожим – соблюдаем свой режим», для учащихся 5-8 классов «Наркомания дело не личное, нужно действовать сообща» (лекторские группы), «Мы против СПИДа», «Марафон футбола»

Оказывает помощь классным руководителям 1-4 классов в организации и проведении классных и спортивных мероприятий.

Организует динамические перемены для учащихся 1-4 классов

Комитет образования «Умники и умницы»:

- Учет успеваемости, в рамках конкурса «Мама, папа, я – спортивная семья».

- Учет посещаемости учебных занятий в рамках конкурса «Мама, папа, я – спортивная семья»

- Выявление отстающих обучающихся, организует группы взаимопомощи.

- Привлечение учащихся к научным работам, интеллектуальным марафонам;

Работа по формированию здорового образа жизни, по сохранению и укреплению здоровья учащихся

С целью реализации модуля «Здоровье», сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществлялось согласно приоритетного национального проекта «Здоровье» по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

- информационно—консультативная работа – лекции врачей специалистов, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: спортивные соревнования, работа спортивных секций.

В рамках программы прошли Недели борьбы с курением, алкоголем, наркотиками. В этих мероприятиях были задействованы все учащиеся школы, организованы творческие конкурсы стихов, плакатов, рисунков, лозунгов, рекламных проспектов, проведены лекции, психологические тренинги. Результатом участия в данной программе стало то, что в нашей школе учащиеся не курят, не употребляют наркотики и алкоголь. Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья учащихся поставлена на хорошем уровне, но следует уделять больше внимания просветительской работе по пропаганде здорового образа жизни в 5-9 классах, активизировать работу отдела здоровья и спорта ученического самоуправления, для повышения доли участия школьников в формировании своего здоровья, создать творческие группы на уровне классных коллективов с выходом на общешкольный по пропаганде здорового образа жизни, продолжить информационно-консультативную работу для родителей с привлечением врачей-специалистов.

В 2024 учебном году реализованы годовые планы мероприятий по профилактике употребления психоактивных веществ в молодежной среде, программа правового воспитания «Я и закон», программы по профилактике потребления ПАВ: «Профилактика употребления психоактивных веществ», и «Полезные привычки».

В соответствии с данными программами работа велась по следующим направлениям: организация массовых мероприятий, проведение профилактических дней с учащимися, индивидуальная профилактическая работа с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении, работа с педагогическим коллективом.

Работа Совета профилактики в 2024 учебном году была организована заместителем директора по ВР Рожнева Е.А. За год было проведено 8 заседаний Совета профилактики. На внутришкольном учёте на декабрь 2024 года состояли 8 обучающихся: из них 1 из семей СОП и 5 по причине систематического нарушения Устава школы.

В течение 2024 учебного года в школе проводились единые тематические классные часы, декада пропаганды здорового образа жизни, неделя профилактики наркомании, коллективно-творческие дела, посвященные Дню памяти, погибших от СПИДа, Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом, Всемирному Дню здоровья. В рамках Всемирного дня здоровья, в школе были проведены мероприятия под девизом «Спорт против наркотиков».

Был разработан комплекс физкультминуток и смены динамических пауз на уроках (в соответствии с расписанием) для учащихся начальной школы.

Среди уч-ся 5-9 классов были проведены тематические лекции врачами ГБУЗ Детская городская поликлиника г.Первоуральска по пропаганде здорового образа жизни, по вопросам соблюдения санитарно-гигиенических норм, профилактики инфекционных заболеваний, профилактики вредных привычек. Учащиеся 8а и 8б, 11а классов участвовали в месячнике волонтерского движения против наркотиков. Систематически в течение года проводились круглые столы, просмотр и обсуждение видеофильмов, совместные мероприятия по профилактике вредных привычек среди подростков с библиотекой школы, встречи со специалистами по проблемам наркомании и алкоголизма, выставки рисунков и плакатов «Красота и здоровье», тематическая неделя «В здоровом теле – здоровый дух», акция «Будущее без наркотиков». Ежемесячно администрацией образовательного учреждения проводятся сверки с ПДН по фактам правонарушений и преступлений несовершеннолетних. Организовано привлечение родительской общественности, сотрудников к проведению занятий с обучающимися по вопросам действий в чрезвычайных ситуациях, в ситуации обнаружения факта потребления или сбыта наркотиков.

С целью реализации модуля «Здоровье», по изучению и закреплению знаний ПДД в школе в 2024 учебном году были проведены тематические классные часы с приглашением работника ГИБДД, инспектора ПДН г.Первоуральска по недопущению совершения административных правонарушений и преступлений и по факту соблюдения правил дорожного движения.

В целях снижения уровня детского дорожно-транспортного травматизма, воспитания законопослушных участников дорожного движения, знакомства с историей развития службы ГАИ - ГИБДД Детское движение ЮИД продолжило просветительную работу среди обучающихся школы. Методические разработки занятий отряда ЮИД, внеклассных мероприятий, сценарии, дневники были оформлены и применялись в ходе проведения акции «Внимание, дети!».

В течение 2024 учебного года были проведены следующие мероприятия:

- проведены инструктажи педагогического коллектива о мерах по предотвращению несчастных случаев на дорогах с отметкой о проведении в журнале инструктажа;
- классные часы, посвящённые правилам безопасности на дорогах с отметкой о проведении в журнале инструктажа;
- родительские собрания, посвящённые обеспечению безопасности детей на дорогах;
- профилактические экскурсии по ближайшим к школе территориям с указанием наиболее опасных при переходе транспортных развязок;
- проведены беседы и инструктажи с обучающимися по безопасности на дорогах;
- оформлены стенгазеты по теме акции «Внимание, дети!»;
- проведены встречи инспектора ГИБДД с родителями
- среди уч-ся 5-9 классов были проведены школьные викторины, праздники, конкурсы, уроки по ПДД и БДД в связи с окончанием учебного года;
- был организован и проведён «День безопасности» среди несовершеннолетних с приглашением родителей сотрудников ГИБДД, родителей-водителей со стажем;
- обновлены уголки безопасности «Внимание, дети!»
- проведены с детьми сюжетно-ролевые игры по изучению ПДД, экскурсии на перекрёсток и улицу, чтение книг и разучивание стихов;
- проведена игра «Не игра!» в рамках реализации Федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения».

В этом учебном году работники ГИБДД провели беседы «Безопасность на дорогах» с учащимися 5-7 классов, сами школьники приняли участие в конкурсе рисунков и плакатов по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, участвовали в викторинах и играх. Практические мероприятия, включенные в программы, в полной мере использовали возможности медицинских, правоохранительных учреждений района, школы и администрации.

В 2024 году реализован план совместных мероприятий инспекторов ПДН и ГИБДД с классными руководителями, психологом, зам. директором школы по воспитательной работе. Ежемесячно проводилась индивидуальная профилактическая работа с детьми девиантного поведения, склонных к совершению преступлений. Организовывались массовые беседы инспекторов с учащимися об

ответственности за совершение преступлений и правонарушений, с родителями об ответственности за воспитание детей. Зам.директора по ВР Рожнева Е.А, соцпедагог Салихова Г.М и психолог Сторожева Ю.С провели разъяснительную работу с учащимися 4, 5-9; 10-11 классов о здоровом образе жизни, вреде табакокурения, употребления алкоголя и наркотических средств и ответственности за хранение и употребление наркотиков. Повышению уровня правовых знаний способствует профилактическая работа инспекторов ПДН, которые организовали цикл бесед «Административная и уголовная ответственность» и многие другие.

Профилактическая деятельность с детьми **«группы риска»** организовывалась согласно Федеральному Закону №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Психологом школы совместно с классными руководителями в течение года проводятся социальные исследования по раннему выявлению курения, употребления алкогольных напитков, токсических средств и причин, побудивших к этому. Выявляются несовершеннолетние «группы риска», склонные к правонарушениям, употреблению ПАВ. Изучаются индивидуальные особенности развития личности учащихся «группы риска», социальное положение и материально-бытовые условия проживания их семей, условия семейного воспитания, занятость в свободное время. Полученная информация размещается в школьном банке данных детей «группы риска». За учащимися устанавливается систематическое психолого-педагогическое наблюдение, организуется индивидуально-профилактическая работа. Педагогический коллектив школы ежегодно использует различные формы и методы индивидуальной профилактической работы: занятия с психологом по коррекции их поведения, посещение на дому с целью контроля над занятостью подростков в свободное от занятий время, посещение уроков, психолого-педагогическое консультирование родителей, индивидуальные и коллективные профилактические беседы учащихся с представителями спецслужб, вовлечение учащихся в систему дополнительного образования, в общественно-значимую деятельность. На заседаниях родительских комитетов классных коллективов, Совета профилактики школы решались индивидуальные проблемы отдельных учащихся, по каждому факту принимались экстренные меры.

Профилактическая работа педагогического коллектива школы имеет положительные результаты. Результаты анкетирования «Формирование правосознания и правовой культуры», проводимое в рамках декады профилактики правонарушений, показали, что по сравнению с 2021-2022 учебным годом уровень правовой культуры учащихся повысился. За последние 3 года не выявлено ни одного наркозависимого ребёнка.

В рамках программы «Здоровье» ежегодно особое внимание в школе уделяется спортивно – оздоровительной деятельности, пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни в повседневную жизнь учащихся.

В МБОУ СОШ №29 были проведены уроки по ГТО для 1-4; 5-9; 10-11 классов. В ходе всего мероприятия учащиеся получили возможность поближе познакомиться с понятием ГТО, его историей и развитием (после чего прошли тест на проверку полученных знаний), а также попробовать себя в некоторых дисциплинах.

Большое внимание в школе уделяется физическому развитию обучающихся. 74% детей занято во внеурочной деятельности постоянно действующих секций по волейболу, баскетболу и футболу.

Художественно-эстетическое воспитание

Незаменимым средством формирования духовного мира детей является искусство: литература, музыка, народное творчество, живопись. Оно пробуждает у детей эмоционально-творческое начало. Оно также тесно связано с нравственным воспитанием, так как красота выступает своеобразным регулятором человеческих взаимоотношений.

Действенность эстетического воспитания прямо зависит от соблюдения принципа художественно-творческой деятельности и самостоятельности детей. Хоровое пение, народные танцы, сочинение песен, стихов, рассказов, театральные постановки – все указанные виды деятельности, предлагаемые в школе, знакомят детей с произведениями искусства, шлифуют исполнительские навыки, становятся содержанием духовной жизни, средством художественного развития, индивидуального и коллективного творчества, самовыражения детей. Именно поэтому мы уделяем

большое внимание художественно-эстетическому развитию своих воспитанников. В школе работают творческие коллективы: "Домисолька", "Веселые нотки".

В становлении личности учащихся школа большую роль отводит *художественно-эстетическому* воспитанию, которое способствует развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов.

Особое внимание отводилось выявлению творческих способностей и склонностей учащихся, вовлечению их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. В течение года дети приняли участие в одном или нескольких вечерах, творческих конкурсах. Посильную помощь в реализации программы оказывают классные руководители и педагоги дополнительного образования.

Занятость обучающихся МБОУ СОШ №29 в школьных кружках

Внеурочная деятельность - это мир творчества, проявления и раскрытия каждым ребёнком своих интересов, своих увлечений, своего «Я». Ведь главное, что здесь ребёнок делает выбор, свободно проявляет свою волю, раскрывается как личность. Важно заинтересовать ребёнка занятиями после уроков, чтобы школа стала для него вторым домом, что даст возможность превратить внеурочную деятельность в полноценное пространство воспитания и образования.

Целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития ребёнком своих интересов, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Участие ребенка в общешкольных делах осуществляется на соответствии с интересами и склонностями.

Ориентиры в организации внеурочной деятельности в нашей школы:

- запросы родителей, законных представителей первоклассников;
- приоритетные направления деятельности школы;
- интересы и склонности педагогов;
- рекомендации психолога как представителя интересов и потребностей ребёнка.

Совершенствование работы классных руководителей.

На основе анализа воспитательной деятельности классного коллектива, можно сказать, что всеми классными руководителями в этом году были составлены планы воспитательной работы, где отражены следующие разделы:

- нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- патриотическое воспитание;
- формирование здорового образа жизни
- профориентация;
- работа с родителями (законными представителями).

Классные руководители ставили перед собой и решали следующие воспитательные задачи:

- сплочение детского коллектива;
- воспитание уважения к себе и окружающим;
- формирование культуры поведения, культуры общения;
- профилактика здорового образа жизни;
- организация ученического самоуправления;
- обеспечение тесных связей с семьей, вовлечение родителей в общественную жизнь класса и школы.

Классные руководители исследуют состояние и эффективность воспитательного процесса в классе, пользуясь методиками определения уровня воспитанности классного коллектива (и отдельно каждого ученика класса) во внешне поведенческом аспекте, изучает уровень развития коллектива по соответствующим составляющим. Умеют анализировать воспитательную работу в классе. Совместно с психологом определяют степень комфортности ученика в классном коллективе, степень адаптации в «переходных» классах. Классные руководители исследуют уровни сформированности потенциалов у учащихся класса, планируют индивидуальную работу с учащимися. Индивидуальная работа классного руководителя с детьми «особой зоны внимания»

предполагает индивидуальное собеседование, «включении» в дела класса и школы, систему поручений.

Анализируя деятельность классных руководителей, можно отметить, что наблюдается проведение мероприятий с использованием личностно-ориентированных, информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих технологий. Все проведенные мероприятия были тщательно подготовлены и проведены на высоком профессиональном и методическом уровне, показали хорошую подготовку детей. Сопоставление полученных данных с целями, содержанием и способами организации процесса воспитания помогает сделать выводы о том, что воспитательная система школы оказывает положительное влияние на обучающихся.

ВОЕННО-СПОРТИВНЫЕ ИГРЫ

- «Звездочка»
- «Зарница»
- «Рубеж»

День воинской Славы

Встречи учеников с участниками и ветеранами ВОв

ПРАВОВОЕ ВОСПИТАНИЕ

День толерантности

Открытый урок «Экстремизм – угроза обществу»

ДЕНЬ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

Беседа «Ты и твоя ответственность» урок по правовому просвещению обучающихся.

Анализ реализации программы Одарённые дети 2024 учебного года

Главная задача современной школы – это раскрытие способностей каждого учащегося, воспитание личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире (из Национальной образовательной инициативы «Наша Новая школа»).

Основная идея «Успеха каждого ребенка» – выстраивание системы дополнительного образования, создание комплексной модели поддержки талантливых детей.

Каждый ребёнок должен получить опыт успешных дел, проектов, задумок. Успех даёт уверенность в своих силах. Успех побеждает страх. Успех делает людей победителями. Успех заставляет двигаться к новым вершинам, к победе. Успех невозможно получить просто так, не приложив к этому определенных усилий и стараний. Какая бы область деятельности ни была выбрана ребёнком, необходимо помогать ему в достижении цели. И обязательно праздновать успех с детьми. Ребёнок, который испытал успех, очень отчётливо помнит эти радостные и окрыляющие чувства и радостные эмоции. И, конечно же, он будет стремиться повторить это снова и снова. Запланированный успех — это ступеньки к великим делам.

Путь к успеху у каждого свой, но главное — это путь, дорога, по которой необходимо пройти. Пройти — значит, быть в движении. Движение — значит, действие. Неслучайно существует такая мудрость: «Под лежащий камень вода не течёт». Помочь ребёнку реализовать себя помогает, созданная в школе, система дополнительного образования.

На протяжении многих лет в МБОУ СОШ №29 сформировалась целая система дополнительного образования, которая дает возможность построения индивидуальной траектории образовательного маршрута ребёнка, ориентированного на успех. Образование. На сегодняшний день дополнительное образование школы реализует пять направлений.

-Спортивно – оздоровительное направление реализуется через такие формы как физкультурные праздники и соревнования, секции по волейболу, баскетболу, военно-спортивные мероприятия «Юнармии», ЮИД и шашки.

-Социальное направление: ориентировано и на патриотическое воспитание обучающихся. Оно реализуется через поисково-исследовательскую работу в архивах школьного музея, семейных

архивах. Через встречи с очевидцами войны, ветеранами труда, уроки мужества, просмотр фильмов патриотической направленности, тематические сборы, творческие конкурсы (песни, рисунка, фотографии и др.), военно–спортивные праздники. Через волонтерскую деятельность.

-Общеинтеллектуальное направление реализуется через такие направления как:

- «Финансовая грамотность»,

-краеведческая работа при школьном музее;

МБОУ СОШ №29 создаёт равные стартовые возможности каждому ребенку, оказывает помощь и поддержку одаренным и талантливым обучающимся, поднимая их на новый уровень индивидуального развития.

В основе выявления и развития талантливых учащихся лежат принципы «ситуации успеха», свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

VII. ПОКАЗАТЕЛИ

финансового обеспечения реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне образовательного учреждения заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Региональный расчетный подушевой норматив – это минимально допустимый объем финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в ОО данного региона в соответствии с ФГОС в расчете на одного обучающегося в год, определяемый для данной образовательной организации.

Органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные нормативы финансирования образовательных учреждений за счет средств местных бюджетов сверх установленного регионального подушевого норматива.

Региональный расчетный подушевой норматив должен покрывать следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательных организаций с учетом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;

- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательной деятельности (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов,

- связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);

- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательной деятельности (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала образовательных организаций, и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

Материально-технические условия реализации начального общего, основного общего, среднего общего образования

Материально-техническая база образовательного учреждения приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования Стандарта, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 277, а также соответствующие методические рекомендации, в том числе:

- письмо Департамента государственной политики в сфере образования Минобрнауки России от 1 апреля 2005 г. № 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»);

- перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов;

- аналогичные Перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательного учреждения, разработанными с учётом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательном учреждении.

Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами.

Школа имеет библиотеку с необходимыми фондами учебной, методической, справочной, энциклопедической и художественной литературы, периодических изданий в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами.

В библиотеке МБОУ СОШ №29 по штатному расписанию 1 ставка библиотекаря. Библиотека занимает отдельное помещение, оснащена стеллажами. Фонд библиотечных ресурсов школы представлен на традиционных бумажных носителях информации. Фонд литературы расставлен согласно библиотечно-библиографической классификации.

В своей деятельности библиотека руководствуется «Положением о библиотеке» и «Правилами пользования библиотекой». Работа библиотеки ведётся на основе плана работы, который утверждается администрацией школы. В библиотеке оформляются тематические выставки, проводятся викторины, конкурсы, беседы, обзоры и т.д.

Фонд библиотеки составляет 5650 экземпляров. Обеспеченность учебной, справочной и художественной литературой в школе составляет 16 книг на одного обучающегося. Информационная поддержка учебного процесса в школе осуществляется через предоставление расширенного перечня справочных и энциклопедических, электронных учебников и периодических изданий:

- методическая литература – 1064
- справочная – 745
- общеполитическая – 166
- культура, искусство, спорт – 137
- естествознание, математика, медицина – 149
- техническая – 48
- художественная – 6121
- литература для начальной школы - 1418
- научно - популярная – 350
- прочие - 269

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса школы соответствует требованиям:

- школа оснащена учебниками и методической литературой по всем предметам учебного плана;
- библиотека укомплектована печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана, а также фондом дополнительной литературы (детская художественная, научно-популярная, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы).

ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Отчет о результатах самообследования структурного подразделения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» за 2025 год

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в период с 01.04.2024г. по 20.04.2024г. проведено самообследование и сформирован отчет о деятельности структурного подразделения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» (Далее СП МБОУ СОШ № 29) по состоянию на 20.04.2024 г.

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование ОО	Структурное подразделение Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29»
Руководитель	Директор МБОУ СОШ № 29 – Антропова Татьяна Викторовна, Заведующий СП МБОУ СОШ № 29 – Грехова Наталья Ивановна
Юридический адрес	623135, Свердловская область, г. Первоуральск, п.Прогресс, ул.Культуры, д.11
Фактический адрес	623135, Свердловская область, г. Первоуральск, п.Прогресс, ул.Радищева, строение 19, помещение 2
Телефон, факс	8(3439)29-56-69; 8(3439)29-57-85
Адрес	diskourovka29@yandex.ru

электронной почты	
Учредитель	Управление образования городского округа Первоуральск
Дата создания	07.09.2015 года
Лицензия	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 15788 от 11.04.2012 г. (Приложение к лицензии 1.1 от 12.07.2018 г.)

2. Система управления организацией

Управление СП МБОУ СОШ № 29 осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом.

Формами самоуправления, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются: общее собрание, Педагогический Совет и Совет родителей СП МБОУ СОШ № 29.

Структура управления СП МБОУ СОШ № 29 отвечает современным требованиям, так как включает административные и общественные органы. Основу модели составляют четыре взаимосвязанных уровня всех участников педагогического процесса: членов совета СП МБОУ СОШ № 29, заведующей, заместителей, педагогов, родителей детей, посещающих СП МБОУ СОШ № 29. Такая модель представляет демократически централизованную систему с особым характером связей между субъектами (органами) управления. Эта модель управления определяет баланс задач всех органов управления со структурой целей, соответствие иерархических уровней задач и управленческих звеньев, оптимизацию соответствия задач, полномочий и ответственности органов управления.

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии.

3. Оценка образовательной деятельности

Содержание образовательного процесса в СП МБОУ СОШ № 29 определяется Основной образовательной программой дошкольного образования, которая разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155).

Общее число воспитанников на начало учебного года – 58 детей, на конец - 57 детей.

В СП МБОУ СОШ № 29 осваивают образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (10,5 часов) с 7:30 до 18:00.

В детском саду функционирует 3 группы общеразвивающей направленности.

Детей оставшихся без попечения родителей - 0 человек;

Детей-инвалидов – 0 человек.

Возраст детей, посещающих дошкольное учреждение, от 3 до 7 лет.

В ДОУ имеются 3 групповых помещения, состоящих из игровой, приемной и туалетной комнат. В ДОУ имеются: музыкальный зал, методический кабинет. На территории детского сада расположены 3 игровых площадки, спортивная площадка, огород, метеостанция.

В детском саду был разработан режим дня, соответствующий виду учреждения: соответствие режима дня возрастным особенностям детей; включение в режим оздоровительных процедур, организация прогулок 2 раза в день с учетом климатических условий; дневной сон; организация учебных занятий в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.2660-10 к образовательной нагрузке.

Режим дня соблюдается в соответствии с функциональными возможностями ребенка, его возрастом и состоянием здоровья, соблюдается баланс между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), их чередование.

4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Воспитание и обучение дошкольников в детском саду осуществляется на основе основной общеобразовательной программы СП МБОУ СОШ № 29.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей групп общеразвивающей направленности детского сада и обеспечивает формирование у детей общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей.

Содержание Программы образовательных областей обеспечивает разностороннее развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности в образовательных областях: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие и художественно-эстетическому развитию.

Дидактический, методический материал соответствует реализуемой образовательной программе. Методическое обеспечение включает информационные и коммуникационные средства поддержки образовательной деятельности СП МБОУ СОШ № 29.

При планировании воспитательно-образовательной работы педагоги самостоятельно дозируют объем образовательной нагрузки, не превышая максимально допустимую нагрузку на ребенка по действующему СанПиН в организованных формах.

Анализ выполнения задач годового плана работы:

Целью 2023-2024 учебного было: создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

Для достижения этой цели были решены задачи:

- Снизить заболеваемость ОРВИ на 10 %.
- Повысить профессиональную компетентность педагогов в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников.
- Создать условия для педагогической поддержки семей и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Организация РППС, способствующей сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Были выполнены следующие мероприятия:

1) по первой задаче:

1. Разработка и реализация программы «Будем здоровы» по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

2. Утренний фильтр. Нетрадиционные методы сохранения и укрепления здоровья (лук чеснок в свежем виде). Режим проветривания и кварцевания.

3. Контроль организации закаливающих мероприятий, НОД по физическому развитию, организации прогулок в разное время года.

2) по второй задаче:

1. КПК для воспитателей по вопросам организации оздоровительных мероприятий в ДОУ, современных здоровьесберегающих технологиях

2. Своевременное методическое сопровождение в вопросах организации закаливающих мероприятий, НОД по физическому развитию, организации прогулок в разное время года

3) по третьей задаче:

1. Изучение уровня педагогической компетентности родителей.

2. Создание копилки положительного педагогического опыта родителей.

3. Разработка методической копилки «Активные методы работы с родителями»

4. Методическое сопровождение педагогов в вопросах взаимодействия с родителями

4) по четвертой задаче:

1. Анализ имеющейся РППС на основе шкал МКДО

2. Приведение РППС в соответствие требованиям ФГОС ДО

3. Обновление РППС нетрадиционным оборудованием, направленным на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Таким образом, можно считать, что задачи деятельности ОО на 2023-2024 учебный год были решены, цель достигнута. Работа в данном направлении продолжается.

5. Оценка кадрового обеспечения

Год	Общее количество педагогических работников	Высшее профессиональное		Среднее профессиональное		Заочное обучение	
	Кол-во	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент
2022	5	2	40%	3	60%	1	20%

Структурное подразделение МБОУ СОШ № 29 функционирует с 07.09.2015. Коллектив молодой.

Уровень квалификации педагогических кадров

По структурному подразделению МБОУ СОШ № 29 - 6 педагогов.

Воспитатели – 4 чел; 3 воспитателя не аттестованы, 1 воспитатель соответствие занимаемой должности. Инструктор по физическому развитию – вакансия. Музыкальный руководитель – 1 чел., соответствие занимаемой должностью. Штат укомплектован на 83 %

Количество педагогов прошедших курсы повышения квалификации в 2024г. – 2 человека (25%). В 2022г. педагоги не проходили КПК. В 2024г. прошли КПК – 1 педагог.

6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

СП МБОУ СОШ № 29 укомплектован методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую ДОУ основную образовательную программу модулям. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФОП ДО. Библиотечно-информационное обеспечение в 2023 году обновлялось в соответствии с новым законодательством и актуальными потребностями участников образовательных отношений, что позволяет педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень.

В дальнейшем необходимо пополнять библиотечный фонд выходящими в печати новыми пособиями и методической литературой в соответствии с современными требованиями.

7. Оценка материально-технической базы

Детский сад находится в двухэтажном здании, построенном по типовому проекту. Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией. Отопление и вентиляция здания образовательного учреждения оборудованы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Материально-технические условия, созданные в учреждении, соответствуют требованиям безопасности. В ДОУ планируется установка системы видеонаблюдения. Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым актам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором.

Структурными компонентами СП МБОУ СОШ № 29 являются:

1. Групповые помещения - 3

2. Музыкальный зал -1

4. Кабинеты: кабинет заведующего - 1, кабинет завхоза - 1, методический -1.

5. Прачечная

6. Пищеблок

Территория детского сада включает: - 3 прогулочных участка для детей, 1 спортивную площадку.

Групповые помещения имеют достаточно места для организации РППС, размещения мебели. Имеются трехъярусные кровати, на крышках которых так же расположен игровой материал. Имеются зоны для деятельности различной активности, уголок уединения. Игровое оборудование в каждой группе соответствует возрасту детей, отвечает индивидуальным особенностям и потребностям каждого ребенка.

Группы имеют туалетную комнату для организации гигиенических процедур. Кормление детей осуществляется в групповых помещениях.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Помещения	Материально-техническое оснащение
Музыкальный и физкультурный зал	Детские музыкальные инструменты, музыкальные пособия, стульчики, детские шумовые музыкальные инструменты, портреты композиторов, наборы иллюстраций с изображением музыкальных инструментов, музыкальный центр, мультимедиапроектор, ноутбук, экран настенный. Спортивный инвентарь: гимнастические коврики, скакалки, мячи футбольные и мячи детские резиновые, скамьи гимнастические, баскетбольные кольца, дуги, стойки, обручи, кегли, кольцебросы, флажки, палки гимнастические, мячи малые, кубы.
Групповые помещения	Игрушки и игры, дидактический и раздаточный материал, детская художественная литература, доска для занятий, плакаты – для организации различных видов детской деятельности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития дошкольников. Детские стенки, шкафы, столы, стульчики, магнитофоны, телевизоры.
Коридоры ДОУ	Информационные стенды по пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности, профсоюзная жизнь, медицина информирует.
Территория ДОУ	Участки для прогулок, цветники, экологическая тропа, спортивная площадка.
Физкультурная площадка	Спортивное оборудование Оборудование для спортивных игр
Участки	Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное, и спортивное оборудование. Теневые навесы (содержат МАФы, игрушки и игровое оборудование, дидактический и раздаточный материал, детская художественная литература, доска для занятий, плакаты для организации различных видов деятельности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития

дошкольников)

Созданная в СП МБОУ СОШ № 29 предметно-пространственная среда, соответствует современным требованиям, способствующим оздоровлению и укреплению здоровья, отвечает интересам и потребностям детей, способствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое и эмоциональное благополучие, содержит условия для формирования у детей эстетического отношения к окружающему, интеллектуальных и художественно-творческих способностей. В каждой возрастной группе СП МБОУ СОШ № 29 созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. Содержание предметно-пространственной среды периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на индивидуальные возможности детей. Созданы хорошие условия для физического воспитания детей с наличием авторских пособий, тренажеров, спортивного оборудования.

Среда, не только создает благоприятные условия жизнедеятельности ребенка, она служит также непосредственным организатором деятельности детей. Эти задачи решаются в центрах детской активности. Их количество и наполняемость зависят от возраста детей, их интересов. Каждый центр активности имеет обязательный набор алгоритмов выполнения того или иного замысла ребенка. В каждом центре активности помещены правила работы в этом центре, разработанные педагогами и детьми.

Предметно-пространственная среда организуется по принципу небольших полузамкнутых микропространств, для того чтобы избежать скученности детей и способствовать играм подгруппами в 3—5 человек. Все материалы и игрушки располагаются так, чтобы не мешать свободному перемещению детей, создать условия для общения со сверстниками. Имеются «уголки уединения», где ребенок может отойти от общения, подумать, помечтать. В группе созданы различные центры активности:

- центр познания обеспечивает решение задач познавательно - исследовательской деятельности детей (развивающие и логические игры, речевые игры, игры с буквами, звуками и слогами, игры на развитие мелкой и крупной моторики; опыты и эксперименты);
- центры творчества обеспечивает решение задач активизации творчества детей (режиссерские и театрализованные, музыкальные игры и импровизации, художественно-речевая и изобразительная деятельность);
- центр сюжетно-ролевых игр обеспечивает организацию самостоятельных сюжетно-ролевых игр;
- книжный центр обеспечивает литературное развитие дошкольников;
- спортивный центр обеспечивает двигательную активность и организацию здоровьесберегающей деятельности детей.

8. Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	60 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	60 человек

1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	60 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	60 человека /100%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	60 человек/ 98%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человека/ 40%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/ 40%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человека/ 60%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человека/ 60%

	образование педагогической направленности (профиля)	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/ 0%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	0 человек/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0 человека/ 0 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/ 50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	6 человек/ 60 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет

1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	573,4 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов (деятельность воспитанников)	-
2.3.	Наличие физкультурного зала	Да
2.4.	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114545

Владелец Пономарева Ирина Владимировна

Действителен с 21.04.2025 по 21.04.2026