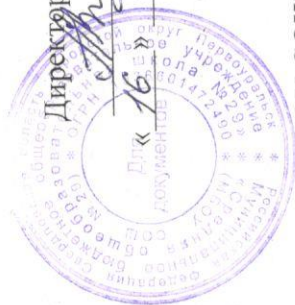


Утверждено:
 Директор МБОУ СОШ № 29
 Т.В.Антропова
 «16» июня 2023г.



ПЛАН

по устранению выявленных нарушений в ходе профилактического мероприятия Роспотребнадзора, проводимого в МБОУ СОШ № 29 (школа) в период

с 08.06.2023 по 13.06.2023

(основание: Предписание от 14.06.2023 № 66-11-01/04-4019-2023)

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения по предписанию	Планируемый ОО срок исполнения	Финансовое обеспечение/ руб.	Примечание
1.	Обеспечить проведение сотрудниками профилактических прививок против инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарём профилактических прививок, включая вакцинацию против дифтерии, столбняка у учителя З.Н.Нуртдиновой. Контролировать наличие соответствующих отметок в личных медицинских книжках.	22.04.2024	по плану прививок после 25.06.2023	-	
2.	Устранить дефекты подходов на собственной территории, в том числе ступеней и облицовки на крыльце.	22.04.2024	август 2023	-	
3.	Нанести цветовую маркировку на боковую наружную поверхность стола и стула в кабинетах №№ 1,2,7,8,9,10,14,15,16,17, технологии мальчиков и технологии девочек. Устранить дефекты столов и стульев в кабинетах № 15, № 16, № 17, технологии мальчиков.	22.04.2024	частично август 2023	-	
4.	Оборудовать держателями для туалетной бумаги туалетные кабинки в туалетах для мальчиков и для девочек на 1 и 2 этажах. Устранить дефекты санитарно-технического оборудования (унитаз) в туалете при раздевалке для девочек.	22.04.2024	август 2023	-	
5.	Оборудовать солнцезащитными устройствами с длиной не ниже уровня подоконников окна в кабинете № 9, в кабинете	22.04.2024	июнь 2023	-	Выполнено частично (в кабинете № 9 длина

	технологии девочек.				до 01 сентября 2025	запрос на финансирование в УО	сделана до подоконника)
6.	Устранить дефекты пола в кабинетах № 8, № 14, № 15, в фойе 1 этажа, в гардеробной, в раздевалке для девочек (инструкторская), в коридоре перед спортивным залом, в умывальной зоне перед столовой, в библиотеке, на лестничной площадке 2 этажа.	22.04.2024			до 01 сентября 2025	запрос на финансирование в УО	Частично будет выполнено до 01.09.2023 (в рекреациях 1 этажа и 2 этажа; в гардеробной в коридоре перед спортивным залом, в умывальной зоне перед столовой, на лестничной площадке 2 этажа.
7.	Устранить дефекты стен и потолков в кабинетах № 8, 14, 15, рекреациях 1 этажа и 2 этажа, в гардеробной, в спортивном зале, в раздевалке для девочек (инструкторская), в коридоре перед спортивным залом, в умывальной зоне перед столовой, в библиотеке, на лестничной площадке 2 этажа.	22.04.2024			до 01 сентября 2025	запрос на финансирование в УО	
8.	Не допускать использования в одном помещении (в каб. № 14) ламп с разным типом светоразлучения.	22.04.2024			август 2023	-	
9.	Обеспечить исправное состояние источников искусственного освещения в кабинетах № 14, № 15; не допускать загрязнения светильников в обеденном зале.	22.04.2024			частично август 2023	-	
10.	Оборудовать защитными бортиками по краю демонстрационный стол в кабинете № 1 (физики), в кабинете № 2 (химии, биологии)	22.04.2024			до 01 сентября 2024	запрос на финансирование в УО	В данные кабинеты образовательного центра «Точка роста» при закупке мебели не были предусмотрены бортики на демонстрационных столах для учителей, так как на ученических столах в экспериментальной зоне на столах бортики имеются
11.	Допускать до работы сотрудников при наличии у них в личных медицинских книжках отметок о своевременном прохождении периодического осмотра, включая ежегодное флюорографическое обследование или рентгенографию легких в двух проекциях у начальника лагеря В.В.Теслюк. Обеспечить проведение сотрудниками профилактических прививок против инфекционных заболеваний в соответствии	22.04.2024			по плану прививок после 18.06.2023	-	В.В.Теслюк – флюорография пройдена в ноябре 2022, отметка сделана на бланке медучреждения, не перенесена в сан. книжку; прививки все сделаны,

12.	<p>с национальным календарем профилактических прививок, включая вакцинацию против дифтерии, столбняка, у воспитателя Г.А.Овсянниковой; против вирусного гепатита В у воспитателя Г.А.Овсянниковой, у начальника лагеря В.В.Теслюк.</p> <p>Контролировать наличие соответствующих отметок в личных медицинских книжках.</p> <p>Разработать меню для каждой возрастной группы детей</p>	22.04.2024	июнь 2023	-	<p>отметки не перенесены в сан.книжку; Г.А.Овсянникова - не все отметки проставлены</p> <p>Меню было предоставлено во время проверки</p>
-----	---	------------	-----------	---	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262786

Владелец Антропова Татьяна Викторовна

Действителен с 10.10.2023 по 09.10.2024